

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 1 di 25
--	---	--

Denominazione del Dipartimento: Dipartimento di Scienze Economiche e Sociali (DiSES)

Sede: Ancona, Piazzale Martelli 8, 60121.

Gruppo di Riesame. *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti obbligatori

Prof.ssa Maria Cristina Recchioni	(Direttrice del Dipartimento)
Prof.ssa Giulia Bettin	(Delegata dipartimentale al Progetto Sunrise Alliance)
Prof.ssa Francesca Mariani	(Responsabile Qualità di Dipartimento)
Prof.ssa Barbara Ermini	(Delegata dipartimentale alla III Missione)
Prof. Matteo Picchio	(Delegato dipartimentale alla Ricerca)
Sig.ra Andreina Barontini	(Supporto amministrativo per la compilazione del Rapporto di Riesame del Dipartimento)
Dr. Stefano Pianella	(Responsabile amministrativo del Dipartimento)

Sono stati consultati inoltre: Dario Grandoni (Presidente CDA Fondazione Internazionale Padre Matteo Ricci).

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni: 17.09.2025 ore 17:00; 26.09.2025 ore 10:00; 1.10.2025 ore 14; 6.10.2025 ore 10.

Oggetti della discussione:

- Analisi della documentazione disponibile per ciascun punto di attenzione.
- Valutazione dei principali cambiamenti rispetto a quanto emerso negli ultimi riesami di Dipartimento.
- Esame dello stato attuale con riferimento a ciascun punto di attenzione.
- Individuazione delle criticità emerse dall'analisi dei punti precedenti.
- Definizione di eventuali obiettivi da raggiungere tramite le azioni di miglioramento individuate.

Presentato, discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento in data: 09/10/2025 la bozza da sottoporre al PQA e in data: 9/01/2026 la versione revisionata secondo le indicazioni del PQA pervenute in data 3/12/2025.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio di Dipartimento:

Il Consiglio di Dipartimento ha approvato la bozza del Rapporto di Riesame con delibera n. 81.11/2025 (seduta n. 11 del 09.10.2025). In tale occasione, la Direttrice ha illustrato il documento da inviare al Presidio della Qualità (PQA), approvato dai Consiglieri all'unanimità. Successivamente, nella seduta del 09.01.2026, sono state esposte le modifiche apportate al Rapporto a seguito delle indicazioni del PQA. Il Consiglio ne ha preso atto, confermando la validità della delibera del 09.10.2025, in quanto le integrazioni non ne hanno alterato la sostanza.



Punto di Attenzione E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

1-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Dall'ultimo riesame, i mutamenti impattanti le linee strategiche del Dipartimento sono molteplici sia a livello nazionale, sia a livello di Ateneo e di Dipartimento.

A livello nazionale il taglio dell'FFO (DM 1170 del 7/08/2024) ha comportato la riduzione dei finanziamenti alla ricerca di base, la riduzione del numero di borse di dottorato finanziate dall'Ateneo e un aumento del prelievo sui progetti (Seduta Senato Accademico 17/12/2024) e lo stanziamento dell'FFO per l'anno 2025 (DM 595 del 7/08/2025).

A livello di Ateneo è stato effettuato l'aggiornamento 2025 del Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 e degli indicatori target, come anche l'aggiornamento del Piano integrazione attività e organizzazione (PIAO) del febbraio 2025.

Inoltre, Sono stati approvati i nuovi regolamenti di Ateneo che impattano sia sull'attività di ricerca sia sulla didattica:

Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca istituzionale e della sua valorizzazione (Emanato con Decreto Rettorale n. 733 del 1° agosto 2025) in cui sono stati incrementati i prelievi da parte dell'amministrazione sui finanziamenti legati all'attività di ricerca (progetti nazionali ed europei, convenzioni, accordi) [Link](#)

Codice per l'integrità della Ricerca emanato con DR 562 del 17/06/2025 in cui, tra gli altri punti, si attenziona sull'uso dell'intelligenza artificiale (Art. 2 sezione 2.3 comma 5).

Regolamento e-learning emanato con D.R. 313/2025, in sostituzione del Regolamento di cui al D.R. 169/2023,

Regolamento per la Valutazione e la Progressione di Carriera dei Ricercatori a Tempo Determinato Emanato con D.R. n. 279/2025 del 19 marzo 2025

Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche (approvato con Decreto Rettorale n. 1373 del 22 ottobre 2024 modificato con Decreto Rettorale n 481 dell'8 maggio 2025 in vigore dal 9 maggio 2025.

Importante cambiamento a livello di Ateneo è, a decorrere dal 1° novembre, l'insediamento, del nuovo Rettore e del nuovo Preside della Facoltà di Economia con possibili modifiche delle linee strategiche a livello di governance.

A livello di Dipartimento nell'anno 2025 sono stati attivati i nuovi ordinamenti dei Corsi di Studio di International Economics and Commerce e di Data Science for Economics, Business and Finance con lo scopo di attrarre studenti internazionali ed ampliare il bacino di attrazione. E' stato costituito un Comitato di Indirizzo per potenziare le relazioni del Dipartimento con stakeholder a livello regionale e nazionale che ha condotto ad un accordo con la KPMG e il Dipartimento DIMA (Determinazione della Direttrice del 3.10.2025, ratificata nel Consiglio di Dipartimento del 8.10.2025) per una challenge mirata ad introdurre gli studenti e le studentesse delle lauree magistrali alle dinamiche di una grande società di consulting.

Nell'anno 2025 è stato effettuato il monitoraggio annuale del Piano Strategico di Dipartimento DISES 2025-2026 (verbale CdD n.9 del 16.07.2025 odg punto 5.1). Il monitoraggio ha messo che l'andamento del Dipartimento è in linea con la direzione intrapresa ma si riteneva necessario rivedere i target degli indicatori alla luce dei tagli del finanziamento alla ricerca e alla didattica.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 3 di 25
--	---	--

Azione n.	<i>AM-DiSES-1/2024</i>
Azioni intraprese	<i>Istituzione del Comitato procedendo con le seguenti fasi: 1) contattare eventuali aziende, enti, istituzioni; 2) presentare al Consiglio gli interessati e chiedere l'approvazione; 3) indire la prima riunione per un confronto. L'aggiornamento della composizione del Comitato può essere effettuato durante tutto l'arco dell'anno, previa approvazione dell'inserimento dei nuovi nominativi da parte del Consiglio di Dipartimento.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione di Miglioramento	<i>L'azione si è conclusa a luglio 2025 verbale n.9 del 16/07/2025 punto odg. 5.2. La prima riunione con gli stakeholder è stata effettuata il 24 maggio 2025 con i rappresentanti di KPMG, IGuzzini, UIL e Drop. Nel mese di ottobre sono entrati nel Comitato la Fondazione Matteo Ricci e Confidi Marche. Indicatore: numero di stakeholder appartenenti al comitato di indirizzo. Valore iniziale 0; valore target 5; valore attuale 6.</i>



1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Piano Strategico del Dipartimento
- Risultati della VQR e dei Dipartimenti di Eccellenza
- indicatori di produttività scientifica dell'ASN

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: Piano Strategico di Ateneo 2023-2025
Breve Descrizione: Piano strategico dell'Ateneo (aggiornamento 2025)
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Paragrafo 2.2, Tabella obiettivi strategici
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo
Breve Descrizione: Documento che definisce il piano triennale della performance di Ateneo.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
Upload / Link del documento: https://www.univpm.it/Entra/Amministrazione_trasparente_1/Performance/Piano_triennale
- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 (Aggiornamento 2025)
Breve Descrizione: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 aggiornato nel 2025 a seguito dei tagli del Fondo di finanziamento ordinario e approvato nella seduta del CdD n. 1 del 14/01/2025.
Riferimento: punto odg. 5.1
Upload /Link del documento: [DiSES Piano Strategico 2024-2026](#)
- Titolo: Rapporto Riesame Dipartimentale 2024
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame del Dipartimento 2024 presentato nella seduta n. 10 del CdD del 17 ottobre 2024 e approvato nella seduta del CdD n.1 del 14/01/2025 punto odg. 5.2.
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Quadro E.DIP.1-b
Upload / Link del documento: [link](#)
- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2024



Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2024 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2024-2026. Il Monitoraggio anno 2024 è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento n.9 del 16.07.2025 punto odg 5.1.

Riferimento: Cap. 2 e 3

Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2024](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento

Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.

Link documento: [Link \(accesso su richiesta\)](#)



Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.1

E.DIP.1.1

Il DISES ha definito formalmente la propria visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale (TM/IS), rendendola pubblica attraverso il Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 (Aggiornamento 2025), disponibile sul sito del Dipartimento e linkabile dal sito di Ateneo. Tale visione è articolata e coerente con il Piano Strategico di Ateneo, con cui condivide approccio, obiettivi e periodicità, come si evince anche dal monitoraggio 2024.

La visione del Dipartimento si fonda sul riconoscimento delle interrelazioni tra didattica, ricerca e TM/IS e individua quattro priorità (Open University, Eccellenza distintiva, Integrazione, Responsabilità) e quattro aree strategiche (Ricerca, Didattica, Terza Missione, Valorizzazione delle persone e configurazione organizzativa).

Nella pianificazione sono stati considerati: il contesto socio-economico e culturale di riferimento, le competenze e risorse disponibili, le potenzialità di sviluppo a livello di Dipartimento e Ateneo, le indicazioni ministeriali e i risultati dei precedenti cicli di pianificazione. Sono inoltre integrate le ricadute sociali, culturali ed economiche delle attività dipartimentali, in linea con i principi di responsabilità e impatto territoriale. Il Dipartimento ha ritenuto di dover rivedere il piano strategico a seguito dei tagli dell'Ateneo sul finanziamento alla ricerca e alla didattica (vedasi Piano Strategico Dipartimento 2024-2026 - Aggiornamento 2025).

Per affrontare alcune criticità interne, legate a settorialità, attrattività, impatto sul sistema produttivo e di governo del territorio e capacità di comunicazione, il DISES ha definito un piano di sviluppo articolato in quattro azioni strategiche (vedasi PS 2024-2026 Dipartimento)

1. potenziare e adeguare le infrastrutture di ricerca, favorendo la ricerca interdisciplinare e didattica innovativa;
2. rafforzare la dimensione internazionale della formazione avanzata e della ricerca, aggiornando metodologie didattiche;
3. promuovere una maggiore circolazione delle conoscenze tra ricerca, sistema produttivo e comunità;
4. consolidare le attività di promozione e comunicazione.

Per ciascuna azione sono stati individuati obiettivi operativi, tempistiche, risorse dedicate e indicatori di monitoraggio.

E.DIP.1.2

Nel Piano Strategico la visione del Dipartimento è articolata in obiettivi specifici, realizzabili e verificabili, definiti in coerenza con quelli del Piano Strategico di Ateneo. A ciascun obiettivo sono associate strategie operative, indicatori numerici e target di riferimento, utili a monitorarne il grado di conseguimento.

Il raggiungimento degli obiettivi è oggetto di monitoraggio annuale, svolto nel mese di luglio, che consente – se necessario – di introdurre azioni correttive o ridefinire target, indicatori e obiettivi per gli anni successivi.

Obiettivi, indicatori e target vengono presentati e condivisi con il personale docente e tecnico-amministrativo in Consiglio di Dipartimento, e il Piano è reso accessibile a tutti i portatori di interesse attraverso i siti web del Dipartimento e dell'Ateneo (Verbali CdD n.1 del 14/01/2025 odg 5.1 e 5.2; n.9 del 16/07/2025 punti odg 5.1 e 5.2, n. 11 del 9 ottobre 2025).

Relativamente al personale tecnico amministrativo, gli obiettivi sono stabiliti coerentemente con il Piano di Ateneo degli obiettivi e delle performance e il Piano di Integrazione delle attività e organizzazione (PIAO). Questi documenti sono disponibili tramite il sito di Ateneo https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Politiche_e_Strategie/Piano_integrato

E.DIP.1.3

Per attuare le proprie politiche e strategie in ambito formativo, di ricerca, innovazione e sviluppo sociale, il Dipartimento stipula regolarmente collaborazioni con soggetti economici, sociali e culturali, sia pubblici che privati, appartenenti al proprio contesto di riferimento. Tra le principali forme di collaborazione rientrano convenzioni commerciali, finanziamenti per



attività di ricerca, partnership scientifiche gratuite, accordi quadro, memorandum of understanding e protocolli d'intesa.

Tutti questi accordi vengono registrati in un database interno, con il supporto del personale amministrativo, che raccoglie in maniera sistematica informazioni riguardanti: date (di registrazione, sottoscrizione, scadenza e chiusura), tipologia, oggetto, ente contraente, referente DISES, importo (nel caso di accordi onerosi) e provvedimento di autorizzazione. Inoltre, le convenzioni vengono inserite anche nel repertorio della piattaforma Titulus.

Il Dipartimento tiene sotto controllo l'andamento sia del numero degli accordi sia degli introiti generati, per verificarne la coerenza con gli indicatori stabiliti dal Piano Strategico. I risultati di questo monitoraggio vengono poi discussi negli organi competenti del Dipartimento, in particolare Commissione Riesame e Consiglio di Dipartimento.

E.DIP.1.4

Gli obiettivi definiti dal Dipartimento all'interno del suo Piano Strategico risultano coerenti con le linee di indirizzo di Ateneo e sono costruiti in modo realistico rispetto alle risorse disponibili e ai risultati delle valutazioni nazionali e interne.

1. **Personale** – Nel Piano Strategico gli obiettivi sono stati delineati a seguito di analisi *as is* e SWOT, che hanno considerato consistenza, competenze e possibili cessazioni del personale docente e tecnico-amministrativo, insieme ai criteri di assegnazione e distribuzione delle risorse (vedasi E.DIP.3 e 4). Il reclutamento è finalizzato a valorizzare le aree CUN che hanno raggiunto i migliori risultati in termini di qualità della ricerca, come evidenziato dalle procedure valutative della VQR e della Ricerca Scientifica di Ateneo, prestando al contempo attenzione agli ambiti strategici individuati in relazione alle esigenze formative delineate dalle linee strategiche del Dipartimento. Il piano di reclutamento viene realizzato attraverso l'integrazione tra risorse derivanti da progetti e fondi messi a disposizione dall'Ateneo.
2. **Risorse economiche, strutturali e tecnologiche** – Gli obiettivi del Piano Strategico del Dipartimento tengono conto sia delle disponibilità economiche derivanti da progetti e accordi di ricerca, sia delle dotazioni infrastrutturali e tecnologiche già presenti o in corso di acquisizione.
3. **Esiti delle valutazioni** – Nella fase di programmazione, il Dipartimento utilizza come riferimento i risultati della VQR, gli indicatori ASN e le valutazioni interne di Ateneo (ad es. distribuzione del Fondo Ricerca Scientifica di Ateneo). In questo quadro, gli obiettivi mirano sia a valorizzare i gruppi di ricerca più competitivi e innovativi, sia a garantire un sostegno mirato ai settori meno strutturati. Le strategie del Dipartimento incoraggiano quindi l'integrazione e la collaborazione multidisciplinare, in coerenza con le priorità delineate dal Piano Strategico di Ateneo.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Per questo Punto di Attenzione non si evidenziano aree di miglioramento rispetto a quella individuata nel Riesame 2023 e presa in carico con un'azione di miglioramento nel 2023 e risolta nel 2025.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 8 di 25
--	---	--

1-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza delle attività di pianificazione strategica con i requisiti AVA3 si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	n./20XX
Problema da risolvere	
Area da migliorare	
Azioni da intraprendere	

Le azioni sopra individuate devono essere pianificate e descritte nell'apposito modulo PG.03/All.04 predisposto dal PQA.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 9 di 25
--	---	--

Punto di Attenzione E.DIP. 2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

2-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

L'ultimo riesame del Dipartimento DISES è stato realizzato ad ottobre 2024 ed è stato discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 17 dicembre 2024 (seduta n. 10, delibera n.1.5.3.10/2024, allegato 1.5.3.10).

Rispetto al riesame precedente, sono emerse alcune novità riguardanti la composizione del Dipartimento. Per quanto riguarda il personale docente, la struttura complessiva rimane sostanzialmente invariata, con un totale di 46 docenti, di cui 16 professori ordinari, 18 associati e 12 ricercatori. Si segnalano tuttavia i pensionamenti dei prof. Massimo Tamberi e Adelino Zanini, diversi avanzamenti di carriera: i passaggi da RTB a professore associato del prof. Riccardo Cappelli (CdD n.9 del 16.07.2025, delibera n. 64.9/2025) e del prof. Federico Giri (CdD n.1 del 14.01.2025, delibera 10.1/2025) e il passaggio a professore ordinario della prof.ssa Giulia Bettin (CdD n. del 09.09.2025, Del. n. 79.10/2025). Inoltre, è stata avviata la procedura per la selezione di un RTT (CdD n.4 del 19.03.2025, delibera n. 24.4/2025) e di un RTDa. Tali acquisizioni, insieme al regolamento approvato per l'assunzione di ricercatori RTT (CdD n.3 del 12.03.2025), rafforzano la capacità del Dipartimento di sostenere la propria offerta formativa e l'attività di ricerca. In parallelo, si registra la conclusione del contratto da RTA della dott.ssa Jasmine Mondolo (CdD n.2 del 17.02.2025). Inoltre, il CdD ha accolto un nuovo rappresentante degli assegnisti di ricerca, la dott.ssa Daniela Lena, che ha fatto ingresso nel Consiglio di Dipartimento a gennaio 2025 (CdD n.1 del 14.01.2025).

Il Consiglio di Dipartimento ha registrato la sostituzione del rappresentante degli studenti per la componente studentesca.

Sul versante delle procedure interne e della gestione del sistema AQ, il Dipartimento ha deciso di sciogliere la Commissione Assegni/Contratti di ricerca diventata obsoleta a seguito dei tagli alla ricerca da parte dell'Ateneo.

Inoltre, il Dipartimento ha presentato il nuovo Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (CdD n.3 del 12.03.2025, delibera n. 22.3/2025). Inoltre, l'Ateneo ha approvato il Regolamento per la Valutazione e la Progressione di Carriera dei Ricercatori a Tempo Determinato (CdD n.5 del 07.04.2025, delibera n.), in linea con il Decreto Ministeriale n. 1658 del 21 ottobre 2024. Questi strumenti consentono di rafforzare la trasparenza e l'efficienza dei processi interni. Inoltre, il Nucleo di Valutazione ha reso disponibili nella sua pagina web le seguenti Linee Guida, approvate dal Nucleo di Valutazione stesso nella seduta del 15 settembre 2025:

-Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento di cui all'art. 23, co. 1, Legge 240/2010, (link https://www.univpm.it/Entra/Elenco_siti_tematici_1/Nucleo_di_valutazione_1)

-Linee guida Audit, a (link: https://www.univpm.it/Entra/Nucleo_di_valutazione_1/Audit).



Il PQA ha migliorato le piattaforme delle Repository per i documenti della qualità. In particolare, il PQA ha reso disponibile all'interno del Repository CdS, di un Chatbot sperimentale che fornisce informazioni utili sull'utilizzo del Repository CdS e de suoi contenuti (09.07.2025). In seguito, un Chatbot analoga è stato inserito anche nel Repository Dipartimenti e nel Repository dei Corsi di Dottorato di Ricerca. Inoltre, il PQA, nella seduta del 31 gennaio 2025, ha stabilito di organizzare dei laboratori destinati agli attori del sistema AQ dei Corsi di Dottorato e dei Dipartimenti nei quali verranno trattate le tematiche inerenti la qualità.

Il Dipartimento ha continuato a consolidare la propria dimensione internazionale, come dimostrano i periodi di visiting del dott. Alessandro Belmonte presso la UNU-WIDER di Helsinki (maggio-giugno 2025) e del dott. Endalkachew Kabtamu Mekonen (maggio novembre 2025). Queste esperienze contribuiscono ad arricchire la produzione scientifica e a rafforzare la rete di relazioni con istituzioni e centri di ricerca internazionali.

Per ciò che concerne l'attività di ricerca, sono state stipulate dal CRISS la convenzione di ricerca con AST Macerata per l'ideazione e la realizzazione di attività e azioni a carattere collaborativo (Rep. n.1 del 13.01.2025_Determina CRISS) e la convenzione di ricerca con Fondazione Pietro Paci per l'ideazione e la realizzazione di attività e azioni a carattere collaborativo a supporto della "SHAPING THE FUTURE OF DOCTORS' HEALTH - Better Working Conditions for a Healthier Profession" (Rep. n.28 del 14.04.2025_Determina CRISS). Inoltre, è stato avviato un progetto di ricerca nell'ambito del progetto FAMI 2021 - 2027.

In merito alle attività di Terza Missione, nel 2025 il Dipartimento ha rafforzato le attività di Terza Missione attraverso la stipula di convenzioni e contratti conto terzi con soggetti esterni. Tra le principali iniziative si segnalano: la collaborazione con Confindustria Marche per lo sviluppo del progetto di ricerca "Modelli di analisi e valutazione delle specializzazioni produttive nell'industria regionale" (resp. scientifico: prof. Marco Cucculelli) (CdD n. 2 del 17/02/2025, delibera n. 13.2/2025); il contratto con VIVA SERVIZI S.p.A. di Ancona per lo studio "Storia sociale dell'acqua e delle infrastrutture idriche ad Ancona e provincia in età moderna e contemporanea" (resp. scientifico: prof. Augusto Ciuffetti) (CdD n. 3 del 12/03/2025, delibera n. 21.3/2025); il contratto con Callisia Srl di Jesi sullo "Studio di tecniche basate su intelligenza artificiale per la sintesi di indicatori da segnali PPG" (resp. scientifico: dott. Alex Mircoli) (CdD n. 9 del 16/07/2025, delibera n. 54.9/2025). Inoltre, si è conclusa la rendicontazione del progetto europeo TASKFORCOME, coordinato dal prof. Marco Cucculelli (CdD n. 9 del 16/07/2025, delibera n. 52.9/2025).

Parallelamente, il Dipartimento ha introdotto strumenti organizzativi per una gestione più efficace della Terza Missione: dal giugno 2025 è attiva una piattaforma digitale per la raccolta e il monitoraggio delle iniziative, mentre a luglio 2025 è stato istituito un Comitato di indirizzo di Dipartimento, con il compito di rafforzare il rapporto con gli stakeholder e migliorare le azioni di Terza Missione (CdD n. 9 del 16/07/2025). Tra i partner coinvolti figurano KPMG, UIL, DROP e iGuzzini, con i quali sono state avviate collaborazioni innovative, in forma di *challenge progettuali* per studenti dei corsi magistrali, con riconoscimento curriculare.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 11 di 25
--	---	---

Tali attività hanno contribuito a consolidare il legame del Dipartimento con il territorio e il sistema produttivo, valorizzando al contempo la ricerca applicata e arricchendo le opportunità formative per gli studenti.

Complessivamente, i cambiamenti introdotti – dalle nuove assunzioni e progressioni di carriera alle riorganizzazioni regolamentari e strategiche, fino all’implementazione di procedure più efficaci per la gestione della qualità e della Terza Missione – hanno potenziato la capacità del Dipartimento di perseguire in modo più strutturato ed efficace le proprie linee strategiche, migliorando la programmazione del lavoro, la trasparenza dei processi e il dialogo con la comunità accademica e socio-economica di riferimento.

Azione n.	
Azioni intraprese	
Stato di avanzamento dell’Azione di Miglioramento	I precedenti riesami non hanno dato luogo ad azioni di miglioramento relative al punto “Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale”.



2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Organigramma Dipartimento
- Regolamento di Dipartimento
- P.A.06 AQ della Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale
- PIAO – Piano della Performance
- PG.03/All.04b Gestione Azioni di miglioramento/correttive di Dipartimento

Inserire documenti utili, tutti linkati

Fonti documentali:

Documenti chiave:

Titolo: Organigramma di Dipartimento

Breve Descrizione: Il personale del DISES è indicata nel sito web con le varie commissioni.

Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.):

Link del documento: https://DISES.univpm.it/consiglio_dipartimento/

Titolo: Piano delle Performance ed obiettivi del dipartimento

Breve Descrizione: Il personale del DISES è indicata nel sito web con le varie commissioni.
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Pag. 75-78 e file All_B.2_obt_dip.pdf

Link del documento: [UNIVPM - Amministrazione trasparente: Piano della performance](#)

https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/Operazione_trasparenza/PIAO/2023/All_B.2_obt_dip.pdf

Documenti a supporto:

Titolo: Regolamento del Dipartimento DISES

Breve Descrizione: Regolamento del dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.):

Upload / Link del documento: <https://DISES.univpm.it/regolamento/>

Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento.

Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.

Link documento: [Link \(accesso su richiesta\)](#)



Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.2

E.DIP.2.1

Il Dipartimento si avvale di un'organizzazione articolata e funzionale, strutturata in commissioni, gruppi di lavoro e referenti specifici, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi strategici di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale. Tra le principali strutture operative vi sono:

Il Gruppo di lavoro per la gestione dei social media, che cura la pagina web e i profili
Link documento: [Link \(accesso su richiesta\)](#)

- social del Dipartimento, con l'obiettivo di accrescerne la visibilità esterna composto da docenti di diverse aree di ricerca, dalla direttrice a da rappresentanti del PTA.
- La Commissione RSA (Ricerca Scientifica di Ateneo), organizzata in sotto-commissioni per aree scientifico-disciplinari (economica, statistica, sociologica e storica), definisce i criteri per l'assegnazione dei fondi di Ateneo destinati alla ricerca, promuovendo la qualità delle pubblicazioni scientifiche prodotte dai membri del Dipartimento. La struttura della Commissione è stabile, con eventuali sostituzioni dei componenti.
- La Commissione Didattica di Dipartimento, composta dai Presidenti dei Corsi di Studio, dalla Responsabile della Qualità del Dipartimento e dalla Direttrice, analizza e definisce collegialmente le strategie didattiche e le problematiche emergenti.
- La Commissione Erasmus, in collaborazione con il Nucleo Didattico di Facoltà, supporta gli studenti Erasmus in ingresso e in uscita.
- Il Gruppo di Riesame, che monitora i risultati della ricerca, della didattica e della terza missione, verifica l'efficacia delle azioni intraprese e suggerisce eventuali interventi correttivi.
- I Referenti di Dipartimento, tra cui il referente alla Qualità della Ricerca, il referente per il network SUNRISE Alliance, il referente per la Terza Missione e quello per le Pari Opportunità, contribuiscono a garantire l'attuazione delle politiche di inclusione e di impatto sociale.

In aggiunta, il Dipartimento mantiene attivi centri di ricerca e gruppi di studio con forte impatto esterno, tra cui il CRISS, il MoFIR, il CIRP e il CII, che consolidano i rapporti con istituzioni pubbliche e private, promuovono la ricerca scientifica e sviluppano collaborazioni internazionali, come nel caso del Centro di Ricerca Sino-Italiano con l'Università di Henan.

E.DIP.2.2

La programmazione del lavoro del personale tecnico-amministrativo viene definita annualmente, con l'assegnazione di responsabilità e obiettivi coerenti con la pianificazione strategica del Dipartimento e del PIAO 2023-2025. Il PTA supporta le commissioni, i gruppi e i referenti nelle attività di ricerca, didattica e terza missione, con particolare attenzione a internazionalizzazione, gestione social, gestione hardware e software, contabilità e acquisti.

Particolare rilievo è dato all'inserimento di personale con competenze linguistiche in inglese (almeno di livello B2) per garantire la gestione dei progetti europei e delle relazioni internazionali. Alcune risorse sono dedicate specificamente alla gestione degli accordi internazionali e al supporto ai docenti stranieri.

Il Responsabile amministrativo, coadiuvato dalla Direttrice, verifica periodicamente il raggiungimento degli obiettivi del PTA, monitorando gli indicatori definiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, collegati agli obiettivi del Piano Strategico di Dipartimento e del Piano Strategico di Ateneo.



E.DIP.2.3

La qualità della ricerca, della didattica e della terza missione è garantita da un sistema interno di Assicurazione della Qualità coerente con le linee guida del Presidio di Qualità di Ateneo. Il Gruppo di Riesame di Dipartimento svolge attività di monitoraggio annuale, utilizzando cruscotti interni per il controllo degli indicatori ASN e dei dati provenienti da Scopus. Il DISES è dotato di un Gruppo di Riesame composto dalla Direttrice, dal Responsabile Qualità di Dipartimento, dal Delegata al Progetto Sunrise Alliance, Delegata alla Terza Missione, Delegato alla Ricerca e due rappresentanti del PTA. Il Gruppo di Riesame è costruito in modo da controllare tutte le aree strategiche di interesse per il Dipartimento.

E.DIP.2.4

Il Dipartimento effettua un monitoraggio sistematico della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni.

- Il monitoraggio della didattica, lato docente e studente, è affidato ai Consigli di Corso di Studio e al Collegio di Dottorato, che riferiscono al Consiglio di Dipartimento tramite il Presidente o un delegato. La Commissione Didattica interviene su richiesta del CdD in caso di criticità.
- Il monitoraggio della terza missione è affidato alla delegata Dipartimentale alla III Missione avviene attraverso la ricognizione annuale delle attività di divulgazione scientifica e l'analisi dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi del Piano Strategico di Dipartimento.
- Il monitoraggio delle attività del PTA che vengono riportate semestralmente nel sistema di Ateneo "SPRINT".
- Le attività di ricerca sono monitorate tramite indicatori di performance e report semestrali.
- Il monitoraggio delle risorse provenienti dai Progetti nazionali e internazionali sottoposti a rendicontazione da parte del personale amministrativo.

E.DIP.2.5

Il funzionamento complessivo dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento viene sottoposto a riesame periodico, in linea con le indicazioni del Presidio di Qualità di Ateneo. I risultati del riesame alimentano eventuali azioni di miglioramento e la revisione della programmazione strategica. Le commissioni, i gruppi e i referenti presentano le risultanze del loro lavoro al Consiglio di Dipartimento, che valuta e delibera le azioni conseguenti.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Come illustrato in dettaglio, il DISES si struttura attraverso diverse Commissioni, ciascuna con compiti specifici che contribuiscono al buon funzionamento e all'efficienza del Dipartimento. Tuttavia, attualmente non dispone di un organigramma che definisca chiaramente compiti, ruoli e membri delle Commissioni dipartimentali.

Inoltre, il DISES individua come criticità l'attribuzione delle funzioni di coordinamento della ricerca a un unico Responsabile Qualità di Dipartimento, con il rischio di sovraccarico, minore continuità in caso di assenza e difficoltà di avvicinamento.

2-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza delle procedure di AQ con i requisiti AVA3 si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	n.01/2025: Redazione organigramma visivo del DISES
Problema da risolvere Area da migliorare	Il DISES è attualmente sprovvisto di un organigramma che illustri in modo dettagliato i ruoli, le funzioni e i componenti delle diverse Commissioni dipartimentali.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 15 di 25
--	---	---

Azioni da intraprendere	L'azione prevede la redazione e la pubblicazione di un organigramma visivo dettagliato del DISES, nel quale siano chiaramente descritti i ruoli, le funzioni e il personale afferente alle diverse Commissioni.
Obiettivo n.	n.02/2025: Nomina secondo Responsabile Qualità di Dipartimento
Problema da risolvere Area da migliorare	Il DISES evidenzia come debolezza la concentrazione delle funzioni di coordinamento della ricerca in un unico Responsabile di Qualità di Dipartimento
Azioni da intraprendere	L'azione prevede la nomina di un secondo Responsabile Qualità di Dipartimento.

Le azioni sopra individuate devono essere pianificate e descritte nell'apposito modulo PG.03/All.04 predisposto dal PQA.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 16 di 25
--	---	---

Punto di Attenzione E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

3-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame di Dipartimento precedente anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel Dipartimento.

Il precedente Riesame, approvato dal Consiglio di Dipartimento in data 14.01.2025 (aggiornamento 2025), segnalava il taglio dei fondi FFO da parte del Ministero (DM 1170 del 7/08/2024). Tale taglio ha avuto ripercussioni significative sui finanziamenti alla ricerca di base, attraverso i tagli all'attribuzione dei fondi per la Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA) (Seduta Senato Accademico 17/12/2024 + Seduta Senato Accademico 23/09/2025) e alle borse di dottorato cofinanziate dall'Ateneo (Seduta Senato Accademico 17/12/2024), sui proventi della ricerca derivati da progetti finanziati (Seduta Senato Accademico 17/12/2024 + Seduta Senato Accademico 28/07/2025).

Rimangono immutati i criteri interni di ripartizione dei fondi RSA nonché quelli di distribuzione di risorse per la didattica e il PTA, per i quali, del resto, il Dipartimento ha limitata autonomia di decisione. L'assegnazione di risorse al PTA è infatti materia di contrattazione coordinata dall'Ateneo e/o dalla legislazione nazionale.

La chiusura del fondo per il Programma Nazionale delle Ricerca (PNR) DM-737/2021 ha comportato nel 2025 una riduzione del supporto finanziario all'organizzazione di eventi come workshop, summer school o all'accoglienza di visiting stranieri.

Azione n.	AM-DiSES n.3/2024: Espansione delle collaborazioni internazionali di ricerca
Azioni intraprese	Aumentare la quota fissa ai ricercatori RtdA e RTT da 500 a 750 euro al fine di incentivare la mobilità outcoming e la partecipazione a eventi internazionali.
Stato di avanzamento dell'Azione di Miglioramento	Azione conclusa



3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Piano Strategico del Dipartimento
- Regolamenti/Delibere relativi ai criteri e alle modalità di distribuzione delle risorse economiche e di docenza
- Regolamenti/Delibere relativi ai criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale docente e PTA

Fonti documentali:

Documenti chiave

- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 (Aggiornamento 2025)
Breve Descrizione: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 aggiornato nel 2025 a seguito dei tagli del Fondo di finanziamento ordinario e approvato nella seduta del CdD n. 1 del 14/01/2025.
Riferimento: **intero documento**
Upload /Link del documento: [DiSES Piano Strategico 2024-2026](#)
- Titolo: Rapporto Riesame Dipartimentale 2024
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame del Dipartimento 2024 presentato nella seduta n. 10 del CdD del 17 ottobre 2024 e approvato nella seduta del CdD n.1 del 14/01/2025 punto odg. 5.2.
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Quadro E.DIP.3
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2024
Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2024 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2024-2026. Il Monitoraggio anno 2024 è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento n.9 del 16.07.2025 punto odg 5.1.
Riferimento: **intero documento**
Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2024](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento
Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.
Link documento: [Link \(accesso su richiesta\)](#)
- Titolo: UNIVPM - Regolamento Attività Conto Terzi
Breve Descrizione: Regolamento Attività Conto Terzi di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1499 del 21 novembre 2019, in vigore dal 6 dicembre 2019 e modificato con Decreto Rettorale n. 769 del 7 agosto 2025, in vigore dall'8 agosto 2025
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
Upload / Link del documento:
https://www.univpm.it/Entra/Albo_Ufficiale_on_line/Regolamenti/Regolamento_Activita_Conto_Terzi



- Titolo: UNIVPM - Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità
Breve Descrizione: Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con decreto rettorale n. 980 del 28 agosto 2019
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
Upload / Link del documento:
https://www.univpm.it/Entra/Regolamenti/Regolamento_per_la_disciplina_del_Fondo_di_Ateneo_per_la_premialita
- Titolo: Accordo integrativo per la definizione dei criteri di incentivazione alla produttività e al miglioramento dei servizi
Breve Descrizione: l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti allo sviluppo professionale e al miglioramento delle condizioni di lavoro con l'esigenza di migliorare e mantenere adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi istituzionali;
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.):
Upload / Link del documento: [Accordo integrativo definizione criteri di incentivazione produttività miglior servizi 2021](#)
- Titolo: Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca istituzionale e della sua valorizzazione
Breve Descrizione: disciplina della ripartizione delle quote sui finanziamenti esterni all'Ateneo, da enti pubblici e privati, a livello nazionale e internazionale, finalizzata alla copertura delle spese generali e dei rischi connessi alla gestione dei progetti.
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.):
Upload / Link del documento: [HYPERLINK](#)
"https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Statuto_regolamenti_normativa/Regolamenti/Regolamento_disciplina_attivita_di_ricerca_istituzionale_e_sua_valorizzazione"[Link](#)

Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.3

E.DIP.3.1

Gli ambiti in cui il DISES può definire criteri per la distribuzione delle risorse sono circoscritti. Per quanto riguarda il personale docente, uno spazio di intervento significativo è rappresentato dall'assegnazione dei fondi per la Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA). In linea con la propria strategia di sviluppo e con l'obiettivo di incentivare la produzione scientifica di alta qualità, il Dipartimento ha stabilito criteri di premialità basati principalmente sull'eccellenza delle pubblicazioni. Tali criteri orientano la distribuzione dei fondi RSA, contribuendo al raggiungimento della priorità strategica "eccellenza distintiva", con particolare riferimento al miglioramento della qualità delle pubblicazioni del corpo docente.

La gestione della materia è affidata alla Commissione RSA, articolata in quattro sotto-aree disciplinari: Economica, Statistica, Sociologica e Storica. Ogni sottocommissione elabora i criteri di attribuzione dei fondi in coerenza con le linee guida di Ateneo sulla qualità della ricerca. I criteri proposti vengono successivamente approvati dal Consiglio di Dipartimento.

Le sottocommissioni rendono disponibili ai docenti i file utilizzati per il calcolo della ripartizione dei fondi, garantendo trasparenza e tracciabilità. La distribuzione dei fondi RSA viene discussa annualmente in sede di Consiglio di Dipartimento.

Sempre nell'ambito della distribuzione dei fondi per la Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA), l'azione di miglioramento n. 1/2024 ha previsto un incremento della quota fissa destinata ai ricercatori RtdA e RTT, portandola da 500 a 750 euro. Tale misura è finalizzata a incentivare la mobilità internazionale (outgoing) e la partecipazione a eventi scientifici di rilevanza internazionale, in coerenza con l'obiettivo strategico "espansione delle collaborazioni internazionali di ricerca" (priorità "Open University").



Per quanto riguarda la didattica, il DISES promuove l'assegnazione degli insegnamenti al personale docente interno, laddove non sussistano esigenze specifiche di competenze esterne, con l'obiettivo di contenere il ricorso a contratti esterni. L'attribuzione di incentivi didattici è disciplinata a livello di Ateneo, secondo quanto previsto dallo Statuto, dai Regolamenti di Ateneo.

Infine, le risorse derivanti da attività in conto terzi e destinate al personale docente sono gestite direttamente dal responsabile scientifico del progetto, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la gestione delle attività in conto terzi.

E.DIP.3.2

In relazione agli obiettivi del Piano Strategico di Dipartimento e alla pianificazione dello sviluppo delle aree disciplinari, nonché tenendo conto delle esigenze didattiche e della qualità della ricerca svolta, il Dipartimento definisce collegialmente, in sede di Consiglio, la ripartizione dei punti organico di Ateneo destinati al reclutamento e/o all'avanzamento di carriera del personale docente e di ricerca (area, tipologia di contratto, requisiti, ecc.). La proposta viene formulata dal/la Direttore/rice in collaborazione con il personale docente di prima fascia e sottoposta alla valutazione del Consiglio di Dipartimento. I criteri che guidano il reclutamento e la progressione di carriera sono principalmente la qualità della ricerca e della didattica, con particolare attenzione alla copertura degli insegnamenti. L'eventuale introduzione di nuovi settori scientifico-disciplinari avviene in funzione delle esigenze didattiche e dei progetti di sviluppo della ricerca.

La programmazione relativa al reclutamento e agli avanzamenti di carriera è oggetto di discussione nel consiglio ristretto al personale docente di prima e seconda fascia. Tale programmazione si basa su un principio di alternanza tra progressioni di carriera e nuovi ingressi, tenendo conto dei curricula delle/dei candidate/i, delle esigenze didattiche e del turnover.

Per quanto riguarda il reclutamento finanziato tramite bandi competitivi, il/la responsabile del progetto ha autonomia nella definizione dell'area e della tipologia di contratto. In generale, il Dipartimento e/o il/la docente responsabile può specificare nel bando il profilo richiesto in termini di competenze scientifiche e titoli di studio.

Infine, per quanto concerne la didattica, il DISES promuove l'attribuzione degli incarichi didattici al personale interno, laddove non vi siano esigenze specifiche di professionalità, al fine di limitare il ricorso a contratti esterni.

E.DIP.3.3

Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente, oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, attraverso la ripartizione dei fondi della Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA), che sono interamente distribuiti sulla base di criteri di qualità della produzione scientifica.

A livello di Ateneo, sono previste forme di premialità per il corpo docente che partecipa a progetti di ricerca competitivi internazionali e dei programmi dell'Unione Europea, come stabilito dalla Circolare applicativa n. 3 "Premialità e incentivi", approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/06/2016. L'incentivo al personale docente dell'ateneo coinvolto viene determinato con una quota massima pari a 2/3 del costo del personale rendicontato fino ad un valore massimo pari al 14% del finanziamento totale del progetto, ove il margine economico finale lo consenta.

La circolare 3/2016 è stata parzialmente modificata e integrata dal "Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca istituzionale e della sua valorizzazione emanato con Decreto Rettorale n. 733 del 1° agosto 2025"

A livello dipartimentale, possono inoltre essere previsti incentivi e premi aggiuntivi per il personale docente impegnato in attività conto terzi, in conformità al Regolamento di Ateneo "Attività Conto Terzi", emanato con Decreto Rettorale n. 1499 del 21 novembre 2019 e in vigore dal 6 dicembre 2019 (art. 7). Il Dipartimento definisce le eventuali quote di incentivo e provvede all'erogazione dei compensi.

E.DIP.3.4

Il Dipartimento dispone di una limitata autonomia nella definizione dei criteri per



l'assegnazione di incentivi e premialità al Personale Tecnico Amministrativo (PTA). Tali riconoscimenti sono infatti soggetti a negoziazioni coordinate dall'Ateneo e/o regolati dalla normativa nazionale. Negli ultimi anni, sono stati introdotti diversi strumenti normativi che disciplinano la distribuzione delle risorse: un accordo integrativo del 2022 relativo alla ripartizione dei fondi secondo gli articoli 63 e 65 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 2016/2018; un accordo integrativo volto a definire criteri di incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi; il Regolamento sulle attività conto terzi, adottato con Decreto Rettorale n. 1499 del 21 novembre 2019. Nel rispetto di tali disposizioni, il Dipartimento adotta un criterio di rotazione, basato sulla crescita professionale e formativa del personale, per individuare di volta in volta i destinatari delle premialità.

Per quanto riguarda le premialità legate ai conti terzi, anch'esse regolate dall'Ateneo, il Dipartimento stabilisce il personale che ne può beneficiare. Il Dipartimento destina la premialità in parti uguali a tutto il personale amministrativo presente durante l'attività anche se non direttamente coinvolto nel progetto, riconoscendo il contributo fornito nello svolgimento delle mansioni ordinarie del personale impegnato nel progetto stesso.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Al momento non si evincono aree di miglioramento e si resta in attesa di valutare gli effetti dei nuovi Regolamenti sui finanziamenti alla ricerca.

3-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza delle modalità di definizione delle risorse attuato dal Dipartimento con i requisiti AVA3, si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	
Problema da risolvere	
Area da migliorare	
Azioni da intraprendere	

Le azioni sopra individuate devono essere pianificate e descritte nell'apposito modulo PG.03/All.04 predisposto dal PQA.



Punto di Attenzione E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

4-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame di Dipartimento precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel Dipartimento.

L'ultimo riesame del Dipartimento è stato realizzato nel mese di ottobre 2024 (verbale CdD n. 10 del 17/10/2024) con revisione a seguito di osservazioni a gennaio 2025 (verbale CdD n. 1 del 14/01/2025)

Dall'ultimo riesame si evidenziano le seguenti modifiche:

- Riduzione dei fondi di finanziamento ordinario che devono coprire le spese di indennità Direttore, sicurezza, pulizie, e manutenzione spazi Direttore e Ufficio Amministrativo e Docenti, mentre le spese telefoniche sono a carico dei docenti. L'Ateneo richiede l'autofinanziamento del Dipartimento con prelievi dai fondi reperiti dai docenti attraverso convenzioni, accordi, collaborazioni, conto-terzi e progetti nazionali ed europei secondo il Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca istituzionale e della sua valorizzazione (Emanato con Decreto Rettorale n. 733 del 1° agosto 2025).
- la partecipazione in diretta dei singoli docenti agli eventi di formazione è monitorata centralmente dall'Area Didattica e servizi agli studenti di Ateneo e dal PQA.

A fronte di nuove risorse finanziarie attivate a valere su azioni di Dipartimento tra cui un contratto di ricerca MUR DD 47-2025 (determina della Direttrice n. 23 del 27.03.2025), Fondi Ministeriali progetto 280500_CCLL_MASAF_VALOR_SOST_AZIENDE_ITTICHE_2024 - CUP: J31J24003040006 MASAF Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste (verbale CdD n.1 del 14/01/2025 punto odg 11.3), si segnala il taglio operato dal Ministero sull'FFO 2024, con conseguente decisione della governance di Ateneo relativa al dimezzamento dei fondi della ricerca di Ateneo e dei fondi per le borse dei dottorati di ricerca, nonché il mancato finanziamento di posizioni post-dottorali.

Durante il 2025 grazie ai finanziamenti, ancora attivi, relativi agli 11 progetti Prin e PRIN-PNRR e al bando a cascata del partenariato n. 8 è stato possibile finanziare collaborazioni di ricerca e figure post-dottorali.

A livello di Ateneo è stato effettuato l'aggiornamento 2025 del Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 e degli indicatori target, come anche l'aggiornamento del Piano integrazione attività e organizzazione (PIAO) del febbraio 2025.

[Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche](#) (approvato con Decreto Rettorale n. 1373 del 22 ottobre 2024 modificato con Decreto Rettorale n 481 dell'8 maggio 2025 in vigore dal 9 maggio 2025).

Azione n.	n. 2/2024: Stimolare una maggiore partecipazione del personale docente alle iniziative di formazione su metodologie didattiche
Azioni intraprese	Comunicazione e diffusione degli eventi di formazione erogati dall'Ateneo Presentazione delle iniziative nel corso dei Consigli di Dipartimento. Monitoraggio della partecipazione agli eventi di formazione e discussione in Consiglio di Dipartimento.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 22 di 25
--	---	---

Stato di avanzamento dell'Azione di Miglioramento	Indicatore: mini-report di monitoraggio. Target: 1 all'anno. E' stato predisposto il report e discusso nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 9 ottobre 2025. L'azione è stata attuata e risulta pienamente efficace. Dal report emerge una più ampia consapevolezza dell'importanza della formazione a cui ha fatto seguito una maggiore partecipazione agli eventi organizzati dall'Ateneo e dal Dipartimento. <i>Il termine dell'azione è programmato per dicembre 2026.</i>
---	---



4-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Piano Strategico del Dipartimento
- Organigramma di Dipartimento
- Attività di formazione svolta dal personale docente e TA

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 (Aggiornamento 2025)
Breve Descrizione: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 aggiornato nel 2025 a seguito dei tagli del Fondo di finanziamento ordinario e approvato nella seduta del CdD n. 1 del 14/01/2025.
Riferimento: punto odg. 5.1
Upload /Link del documento: [DiSES Piano Strategico 2024-2026](#)
- Titolo: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo
Breve Descrizione: Documento che definisce il piano triennale della performance di Ateneo.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
Upload / Link del documento:
https://www.univpm.it/Entra/Amministrazione_trasparente_1/Performance/Piano_triennale

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento
Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.
Link documento: [\(accesso su richiesta\)](#)
- Titolo: Rapporto Riesame Dipartimentale 2024
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame del Dipartimento 2024 presentato nella seduta n. 10 del CdD del 17 ottobre 2024 e approvato nella seduta del CdD n.1 del 14/01/2025 punto odg. 5.2.
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Quadro E.DIP.4
Upload / Link del documento: [link](#)



- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2024

Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2024 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2024-2026. Il Monitoraggio anno 2024 è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento n.9 del 16.07.2025 punto odg 5.1.

Riferimento: Cap. 2 e 3

Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2024](#)

- Titolo: Regolamento per la disciplina delle attività di ricerca istituzionale e della sua valorizzazione

Breve Descrizione: disciplina della ripartizione delle quote sui finanziamenti esterni all'Ateneo, da enti pubblici e privati, a livello nazionale e internazionale, finalizzata alla copertura delle spese generali e dei rischi connessi alla gestione dei progetti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Titoli II-III-IV

Upload / Link del documento: [Link](#)

Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.4

E.DIP.4.1

Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

Il DISES, pur in presenza della generale riduzione dei fondi di finanziamento ordinario introdotti, dispone per il 2025 di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. Per quanto riguarda la ricerca, i risultati sono stati confermati dalla partecipazione alla VQR, che non ha evidenziato elementi di criticità, a testimonianza della solidità e continuità della produzione scientifica del Dipartimento. Sul fronte della didattica, le risorse disponibili hanno consentito di sostenere pienamente il carico formativo relativo ai corsi di studio attivi nell'a.a. 2024/2025 afferenti al Dipartimento nonché alle scuole di dottorato e agli ulteriori percorsi educativi attivati, anche internazionali, in coerenza con gli obiettivi del Piano Strategico 2024-2026. Anche sul versante della terza missione/impatto sociale, il monitoraggio semestrale ha confermato la buona performance del Dipartimento, sia in termini quantitativi sia qualitativi, valorizzando la capacità di interazione con gli stakeholder a livello locale, nazionale e internazionale (Monitoraggio semestrale – annuale delle attività di terza missione/impatto sociale contenuto nella sezione del sito "Sistema Assicurazione Qualità dei Dipartimenti - Attività di Terza Missione"

<https://univpm.sharepoint.com/sites/SistemaAQDipartimento> .

A supporto di queste tre missioni, numerosi docenti contribuiscono in modo attivo anche allo svolgimento di attività amministrative e gestionali, con un impegno rilevante nelle funzioni di assicurazione e valutazione della qualità, ma anche in altri ambiti essenziali per il funzionamento complessivo del Dipartimento.

In dettaglio, con riferimento al 31 dicembre 2025, per quanto già prevedibile, si rilevano variazioni nell'assetto organico del personale docente, principalmente per avanzamenti di



ruolo di fascia docente o pensionamenti. Il corpo docente di prima fascia passa a 17 unità (3 donne e 14 uomini), per il passaggio di fascia dalla seconda alla prima di 1 unità già presente in DISES. E' presente un docente Emerito. Il numero dei docenti con qualifica di associato/a passa a 17 (7 donne e 10 uomini), al netto del passaggio di ruolo sopra richiamati, dell'ingresso in ruolo di 2 unità ex RTD-b, del pensionamento di due docenti.

Il numero dei ricercatori è pari ad 8 (3 donne e 5 uomini) ed è in corso di definizione una procedura per il reclutamento di un RtDA che prenderà servizio entro dicembre.

Entro la fine del 2025 giungeranno a scadenza cinque assegni di ricerca, a fronte del mantenimento di tre contratti già in essere e dell'attivazione di un contratto di ricerca su fondi ministeriale. La contrazione delle risorse a disposizione dell'Ateneo ha inciso in maniera significativa sul popolamento di questa categoria di personale di supporto alla ricerca.

Nel 2025 il DiSES mantiene invariato il proprio organico di personale tecnico-amministrativo, composto da 6 unità di personale amministrativo (equamente distribuite tra uomini e donne) e 4 unità di personale tecnico (tutti uomini)

E.DIP.4.2

Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

L'offerta di attività di formazione e aggiornamento didattico è gestita prevalentemente a livello di Ateneo, attraverso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti. Su materie specifiche è possibile l'organizzazione di eventi da parte dei Dipartimenti dell'Università Politecnica delle Marche. L'Ateneo organizza periodicamente incontri di formazione rivolti a tutti i docenti, eventualmente suddivisi per ambito disciplinare (l'elenco completo degli eventi è disponibile sulla piattaforma E-learning, mentre le registrazioni possono essere consultate in differita su <https://learn.univpm.it>).

Nel corso del 2024 è stata introdotta un'azione di miglioramento "n. 2/2024: Stimolare una maggiore partecipazione del personale docente alle iniziative di formazione su metodologie didattiche" per incrementare la partecipazione dei docenti del DISES alle attività di formazione relative alle metodologie didattiche innovative. Per il raggiungimento di questo obiettivo, sono state intraprese diverse misure: la comunicazione e diffusione degli eventi di formazione organizzati dall'Ateneo; la presentazione delle iniziative nel corso dei Consigli di Dipartimento; il monitoraggio della partecipazione dei docenti agli eventi e la successiva discussione in sede dipartimentale. L'Azione di Miglioramento è in corso e ha prodotto risultati in linea con i target previsti.

Si conferma anche per l'a.a. 2024-2025 l'adesione di alcune/i docenti del DISES al bando per insegnamenti da erogarsi in modalità e-learning (ART 5 del Regolamento e-Learning emanato con D.R. 169/2023).

E.DIP.4.3

Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

Il PTA garantisce un supporto puntuale e adeguato alle attività ordinarie del Dipartimento, con particolare attenzione alla ricerca, all'erogazione della didattica e al sostegno della terza missione (rendicontazione progetti, missioni, visiting, ecc.). Rilevante è anche il contributo negli adempimenti legati alle funzioni di assicurazione e valutazione della qualità, come riesami e monitoraggi.

Parallelamente, il PTA continua a supportare i processi di digitalizzazione e informatizzazione degli adempimenti connessi alle attività sopra richiamate. Tale impegno rafforza la trasparenza e la tracciabilità, facilitando la rendicontazione e potenziando gli strumenti di monitoraggio delle missioni istituzionali del Dipartimento.

E.DIP.4.4

Il Dipartimento promuove e supporta la partecipazione del personale tecnico-amministrativo



alle iniziative di formazione organizzate dall'Ateneo, riconoscendone il ruolo strategico per garantire competenze adeguate ai compiti da svolgere e per favorire il benessere organizzativo. Particolare attenzione è rivolta ai percorsi su digitalizzazione, trasparenza e processi organizzativi, in linea con il Piano strategico di Dipartimento. Parallelamente, vengono promosse iniziative su temi trasversali come progetti, sicurezza, anticorruzione e DUVRI.

Il monitoraggio della partecipazione avviene secondo le modalità definite dal PIAO e contribuisce all'aggiornamento del portfolio delle competenze del personale, rendendo più consapevole e funzionale l'attribuzione di ruoli e responsabilità nell'organizzazione dipartimentale.

E.DIP.4.5

Il Dipartimento conferma un quadro di piena adeguatezza delle strutture, delle attrezzature e dei servizi di supporto messi a disposizione per la didattica, la ricerca, la terza missione e il dottorato già richiamate nel passato Riesame. In particolare, si segnala il potenziamento dell'hardware con l'acquisto di nuovi server da utilizzare per gli insegnamenti relativi all'uso della AI e per la ricerca che necessita di calcolo ad alte prestazioni.

A ciò si affianca l'attività del personale tecnico del DISES, che garantisce servizi a supporto delle attività di ricerca, terza missione e trasferimento tecnologico, in coerenza con la pianificazione strategica e contribuendo ad assicurare continuità ed efficacia alle iniziative dipartimentali (archivio working papers e RePEc, HPC e macchine virtuali, gestione social media, piattaforme per questionari/sondaggi, dashboard ricerca, pannello sito web, area documentale *Dises_SHARE*, etc).

A supporto della ricerca, prosegue l'organizzazione di un ciclo di seminari su invito a cadenza periodica, la compartecipazione finanziaria all'organizzazione di workshop ed eventuali summer school totalmente a carico dei fondi di ricerca dei docenti causa il taglio massiccio operato al finanziamento alla ricerca di base.

E.DIP.4.6

Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale. Nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) vengono definiti annualmente gli obiettivi operativi del personale tecnico-amministrativo, concordati tra la Direzione del Dipartimento, il Responsabile Amministrativo e l'Amministrazione centrale. Tali obiettivi includono anche la valutazione dell'adeguatezza del supporto fornito dal PTA alle diverse missioni istituzionali.

Il raggiungimento degli obiettivi viene verificato semestralmente dal Direttore di Dipartimento e dall'Ateneo tramite indicatori monitorati attraverso il sistema informativo (SPRINT). A ciò si aggiunge il contributo del sistema di rilevazione della qualità della didattica, basato su questionari rivolti a studenti e docenti, i cui esiti sono oggetto di discussione nei Consigli di Corso di Studio e successivamente nel Consiglio di Dipartimento.

Il Dipartimento beneficia inoltre del coordinamento funzionale con gli uffici centrali di Ateneo (Area Ricerca e Terza Missione, Area Amministrazione, Finanza e Controllo, Servizio di Coordinamento), che garantiscono formazione, linee guida e attività di consulenza a supporto delle unità dipartimentali (Ricerca e Terza Missione, Contabilità e Acquisti, Attività istituzionale). Infine, l'Ateneo partecipa al progetto Good Practice, che raccoglie e analizza, tramite specifici questionari, i giudizi di docenti, ricercatori, dottorandi, PTA e studenti sui servizi tecnico-amministrativi; tali informazioni, sintetizzate all'interno del PIAO, contribuiscono a fornire ulteriori elementi di valutazione sul livello di adeguatezza e fruibilità del supporto offerto.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Al momento non si ritiene opportuno operare alcuna azione di miglioramento.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 27 di 25
--	---	---

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza tra la dotazione di personale, strutture, attrezzature, etc. o alla formazione del personale attuata dal Dipartimento rispetto a quanto previsto dai requisiti AVA3, si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	
Problema da risolvere Area da migliorare	<i>Non si ritiene necessario introdurre un'azione di miglioramento prima di aver osservato gli effetti dei tagli effettuati alla ricerca e ai fondi di funzionamento dei dipartimenti.</i>
Azioni da intraprendere	