

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 1 di 29
--	---	--

Denominazione del Dipartimento: Dipartimento di Scienze Economiche e Sociali (DiSES)

Sede: Ancona, Piazzale Martelli 8, 60121.

Gruppo di Riesame. *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti obbligatori

Prof.ssa Maria Cristina Recchioni	(Direttrice del Dipartimento)
Prof.ssa Giulia Bettin	(Vicedirettrice del Dipartimento)
Prof.ssa Francesca Mariani	(Responsabile Qualità di Dipartimento)
Prof.ssa Barbara Ermini	(Delegata Dipartimentale alla III Missione)
Prof. Matteo Picchio	(Delegato dipartimentale alla Ricerca)
Prof. Alessandro Sterlacchini	(Docente del Dipartimento)
Sig.ra Andreina Barontini	(supporto amministrativo per la compilazione della Scheda Unica Annuale relativa alla Terza Missione e del Rapporto di Riesame della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione)
Dr. Stefano Pianella	(Responsabile amministrativo del Dipartimento)

Sono stati consultati inoltre: Dario Grandoni (Presidente CDA Fondazione Internazionale Padre Matteo Ricci).

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni: 18.09.2024 ore 15:00; 23.09.2024 ore 10:00; 1.10.2024 ore 14; 15.10.2024 ore 15.

Oggetti della discussione: nella prima riunione il gruppo ha analizzato il materiale messo a disposizione dal Presidio di Assicurazione Qualità e analizzato le linee guida, pianificando una prima raccolta dei dati. Nella seconda riunione la prof.ssa Mariani ha presentato una bozza di sviluppo del riesame in cui sono stati sviluppati i punti di attenzione indicati nella documentazione del PQA e si è stabilita la procedura per la stesura definitiva. Nella terza riunione si è assemblata la bozza del documento definitivo e discusso i dubbi emersi durante la stesura. Nell'ultima riunione si è riletta la bozza del Rapporto di Riesame per inviarlo alle/ai componenti del Consiglio di Dipartimento.

La commissione ha deciso di citare i verbali del consiglio di Dipartimento utilizzando l'acronimo CdD.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio di Dipartimento:

Nella seduta del Consiglio di Dipartimento n. 10 del 17 ottobre 2024 è stato presentato il rapporto di Riesame e sono state raccolte e successivamente integrate alcune osservazioni dei consiglieri.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/AlI01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 2 di 29
--	---	--

Punto di Attenzione E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

1-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Dall'ultimo riesame, i mutamenti impattanti le linee strategiche del Dipartimento sono molteplici, sia a livello di Ateneo e Dipartimento, sia a livello nazionale.

A livello di Ateneo è stato effettuato l'aggiornamento 2024 del Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 e degli indicatori target, come anche l'aggiornamento del Piano integrazione attività e organizzazione (PIAO) del febbraio 2024.

A livello di Dipartimento è stato inserito un nuovo settore scientifico disciplinare afferente, ING-INF05, e sono stati finanziati 11 progetti Prin e PRIN-PNRR, un bando a cascata del partenariato n. 8 e una borsa per il corso di Dottorato Nazionale in Intelligenza Artificiale ciclo 40° grazie al supporto alla azienda Econova-AI. È stato inoltre ricevuto un finanziamento destinato a iniziative educative transnazionali con capofila il Consorzio interuniversitario CUIA.

A livello nazionale il disegno di legge sulle "Disposizioni in materia di valorizzazione e promozione della ricerca" introduce modifiche per il reclutamento di ricercatori, creando nuove posizioni che potranno essere ricoperte da post-doctoral research, emissione dei gruppi scientifici disciplinari (Consiglio dei Ministri 7/09/2024). Sono inoltre state pubblicate le linee guida ANVUR sull'adeguamento obbligatorio dei RAD delle Schede-SUA CdS alle recenti declaratorie delle classi di laurea/laurea magistrale.

È da segnalare infine il taglio operato dal Ministero sull'FFO 2024, che ha incluso nell'FFO libero anche il finanziamento del piano straordinario DM 561/2021 e l'attribuzione dei finanziamenti relativi ai bandi per le iniziative educative transnazionali TNE 2023.

Il monitoraggio relativo all'anno 2023 (CdD n.8 del 17.07.2024 odg punto 5.3) ha messo in luce che le aree strategiche della ricerca, della terza missione e della valorizzazione delle persone e dell'organizzazione risultano in linea con i target prefissati e in linea con le priorità del nuovo Piano Strategico 2023-2026 con due eccezioni: la partecipazione a progetti per fondi internazionali e il numero di collaborazioni con enti ed imprese.

A tale scopo, anche a seguito di suggerimenti dell'Audit del 20/05/2024 è stata aperta una azione di miglioramento per la costituzione di un Comitato di Indirizzo di Dipartimento, azione che è in fase di attuazione.

Relativamente all'area della didattica, si è osservato uno scostamento negativo, pari rispettivamente al 25% e al 5%, degli indicatori relativi alle immatricolazioni complessive ai corsi di laurea magistrale e alla percentuale di iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea magistrale di studentesse e studenti provenienti da altri Atenei. Al contrario, si registra uno scostamento positivo per quanto riguarda le mobilità Erasmus in entrata, con un numero di studentesse e studenti arrivati nel 2023 esattamente doppio rispetto al valore target previsto. Il Dipartimento ha discusso la necessità di una revisione complessiva dell'offerta formativa a livello di corsi di laurea magistrale nel CdD del 17 ottobre 2024.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 3 di 29
--	---	--

Azione n.	<i>AM-DiSES-1/2024</i>
Azioni intraprese	Istituzione del Comitato procedendo con le seguenti fasi: 1) contattare eventuali aziende, enti, istituzioni; 2) presentare al Consiglio gli interessati e chiedere l'approvazione; 3) indire la prima riunione per un confronto. L'aggiornamento della composizione del Comitato può essere effettuato durante tutto l'arco dell'anno, previa approvazione dell'inserimento dei nuovi nominativi da parte del Consiglio di Dipartimento.
Stato di avanzamento dell'Azione di Miglioramento	L'azione è nella fase 1) in cui la direttrice e/o sua/o delegata/o contatta le aziende ed enti. Indicatore: numero di stakeholder appartenenti al comitato di indirizzo. Valore iniziale 0; valore target 5; valore attuale 2.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 4 di 29
--	---	--

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Piano Strategico del Dipartimento
- Risultati della VQR e dei Dipartimenti di Eccellenza
- indicatori di produttività scientifica dell'ASN

Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: Piano Strategico di Ateneo 2023-2025
Breve Descrizione: Piano strategico dell'Ateneo (aggiornamento 2024)
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Paragrafo 2.2, Tabella obiettivi strategici
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026
Breve Descrizione: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026, approvato nel Consiglio di Dipartimento n. 2 del 30 gennaio 2024 odg punto 6.4.
Riferimento:
Upload /Link del documento: [DiSES Piano Strategico 2024-2026](#)
- Titolo: Rapporto Riesame Dipartimentale 2023
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame del Dipartimento 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Quadro E.DIP.1-b
Upload / Link del documento: [Link](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2021
Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2021 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2021-2023. Il Monitoraggio anno 2021 è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento n.9 del 20.07.2022.
Riferimento: Cap. 1 e Cap. 2
Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2021](#)
- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2022
Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2022 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2021-2023. Il Monitoraggio anno 2022 è stato approvato nella seduta n. 8 del Consiglio di Dipartimento in data 10.07.2023.



Riferimento: Cap. 1 e Cap. 2

Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2022](#)

- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2023

Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2023 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2021-2023. Il Monitoraggio anno 2023 è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento n.8 del 17.07.2024.

Riferimento: Cap. 1 e Cap. 2

Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2023](#)

- Titolo: Commento Indicatori Dipartimento 2024

Breve Descrizione: Analisi degli indicatori AVA3 e VQR del DISES relativa all'anno 2024.

Riferimento: Cap. 1 e Cap. 3

Upload / Link del documento: [Indicatori DISES anno 2024](#)

- Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento

Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.

Link documento: <https://sl.univpm.it/YQ55770> (accesso su richiesta)



Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.1

E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

E.DIP.1.1. Il Dipartimento ha formulato in maniera esplicita e pubblica una visione sistemica e armonizzata delle fondamentali attività di ricerca, didattica e terza missione/impatto sociale in occasione della redazione del Piano Strategico DISES 2024-2026 (si veda Paragrafo 2.2) pubblicato nel sito del dipartimento. Nello specifico, nel suddetto piano sono state formulate le linee strategiche per ricerca, didattica e terza missione/impatto sociale per ognuna delle quattro priorità strategiche dettate dall'Ateneo: open university, eccellenza distintiva, integrazione e responsabilità.

La visione è frutto di un processo partecipato che ha coinvolto, in primis, la Direttrice del Dipartimento, la Responsabile della Qualità di Dipartimento, la Delegata Dipartimentale alla III Missione, il Delegato dipartimentale alla Ricerca e il Responsabile amministrativo del Dipartimento; altri membri del Dipartimento, in particolare le/i docenti di prima fascia, hanno contribuito sia attraverso colloqui informali che in sede di dibattito pubblico nei Consigli di Dipartimento.

Nel dettaglio, le linee strategiche per la ricerca, distinte per priorità strategiche, che il dipartimento ritiene rilevanti sono:

"Open university": espansione delle collaborazioni internazionali di ricerca;

"Eccellenza distintiva": miglioramento della qualità delle pubblicazioni del corpo docente;

"Integrazione": promozione dell'integrazione di idee, discipline e metodologie nell'attività di ricerca;

"Responsabilità": aumento della capacità di attrarre risorse.

Le linee strategiche relative alla ricerca, ovvero alla espansione delle collaborazioni internazionali e del miglioramento della qualità della didattica, sono perseguite da un decennio e hanno condotto a un miglioramento della posizione del Dipartimento nella VQR. Si presentano come nuove le sfide relative alla promozione dell'integrazione di discipline e metodologie al miglioramento della capacità di attrarre risorse.

Il Taglio dell'FFO 2024 potrebbe ripercuotersi in un taglio ai fondi per la ricerca di base. Se così fosse, l'espansione delle collaborazioni internazionali potrebbe risentirne e richiedere la definizione di una nuova strategia di ricerca.

Le linee strategiche per la didattica, distinte per priorità strategiche, possono sintetizzarsi come segue:

"Open university": miglioramento dell'attrattività dei corsi di studio a livello nazionale ed internazionale;

"Eccellenza distintiva": capacità di offrire una formazione altamente partecipativa con contenuti adatti a plasmare profili flessibili in risposta alle esigenze del mercato;

"Integrazione": promozione dell'integrazione delle discipline e delle idee nel processo di formazione della/del discente;

"Responsabilità": miglioramento della fluidità delle carriere di studentesse e studenti con una didattica che garantisca l'acquisizione delle competenze e il superamento degli esami in tempi certi.

Le linee strategiche sono attuali, e, nel 2024, si è assistito ad un aumento di richieste di immatricolazioni da parte di studenti e studentesse internazionali nel corso di Digital Economics and Business tale da generare problemi di gestione amministrativa, che richiederanno un intervento da parte dell'Ateneo al fine di non perdere il flusso in ingresso.

A seguito di questo, sono stati sdoppiati gli insegnamenti del primo anno ed è stata approvata



dal Consiglio di Corso di Studio una strategia di selezione, imponendo la presentazione di un certificato linguistico per l'accesso al corso (CCdS del 12/09/2024).

Le linee strategiche per la terza missione/impatto sociale, distinte per priorità strategiche, possono essere riassunte come segue:

"Open University": coinvolgimento degli attori del sistema socio-economico nel processo formativo e nello sviluppo della ricerca;

"Eccellenza distintiva": diffusione dei risultati dell'attività di ricerca e formazione nel tessuto socio-economico nazionale e internazionale;

"Integrazione": integrazione di ambiti e discipline diverse per un trasferimento tecnologico partecipativo con eventi che interessano gli stakeholder;

"Responsabilità": digitalizzazione dei processi per facilitare l'integrazione organizzativa.

Il Dipartimento ha accolto il suggerimento del Nucleo di Valutazione, a seguito dell'audit del 20 maggio 2024 di istituire un Comitato di Indirizzo, mettendo in atto l'azione di miglioramento AM-DiSES-1/2024 riportata nel Quadro E.DIP 1-a. Il Dipartimento auspica che un rapporto diretto con le/i componenti del Comitato di Indirizzo possa condurre allo sviluppo di nuove convenzioni e attività per la formazione e la ricerca.

Infine, le linee strategiche per Valorizzazione delle Persone e della Configurazione Organizzativa, distinte per priorità strategiche sono:

"Open University": miglioramento della visibilità delle attività del Dipartimento;

"Eccellenza distintiva": accrescere le competenze del personale per facilitare il raggiungimento degli obiettivi;

"Integrazione": digitalizzazione dei processi per facilitare l'integrazione organizzativa;

"Responsabilità": promuovere la trasparenza, la parità di genere e il benessere collettivo.

La strategia di migliorare la visibilità del dipartimento attraverso la diffusione delle sue attività è già stata avviata nel precedente piano strategico ed ora è perseguita con il miglioramento della comunicazione. Inoltre, si sta procedendo con la digitalizzazione dei processi, in particolare si è realizzata un'area di condivisione dei documenti e un cruscotto per la visualizzazione dei risultati della ricerca del dipartimento. Infine, il personale tecnico-amministrativo programma la partecipazione a corsi di formazione organizzati dall'Ateneo sui temi della trasparenza, parità di genere (vedasi evento del 4 ottobre 2024).

E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP. 1.2. In linea con la propria visione, il Dipartimento, per ciascuna delle aree strategiche Ricerca, Didattica e Terza Missione, ha definito obiettivi e strategie atte ad implementare azioni di miglioramento della qualità (si veda Piano Strategico 2024-2026 Tabelle p. 46-47-48).

Nello specifico, per quanto riguarda la Ricerca, l'obiettivo e le conseguenti strategie sono volte a migliorare il sistema di reclutamento di nuove ricercatrici e ricercatori, a incrementare la partecipazione a bandi competitivi e ad aumentare la visibilità del Dipartimento attraverso la sottoscrizione di nuovi accordi nazionali e internazionali, nonché l'accoglienza di visiting stranieri. Nel breve periodo, il Dipartimento monitora l'attività del corpo docente e incentiva, attraverso i fondi PNR e PNRR, periodi di visiting incoming e outgoing, oltre all'organizzazione di eventi di carattere internazionale. Nel medio/lungo periodo, si stabiliranno network internazionali per lo sviluppo di progetti europei e non.

Per quanto riguarda la didattica, obiettivi e strategie sono volti a incrementare il numero di docenti internazionali, il numero di corsi di laurea in lingua inglese e il numero di accordi di doppio titolo. Questi obiettivi sono di medio termine e la Commissione di Dipartimento per la Didattica ha dato mandato ai presidenti dei corsi di studio di promuovere e monitorare gli obiettivi nei singoli CdS. Nel medio termine le modifiche apportate all'offerta formativa dovrebbero aumentare l'attrattività di studenti internazionali fortemente motivati allo studio.

La qualità della Terza Missione sarà assicurata attraverso l'intensificazione dell'attività di disseminazione e divulgazione scientifica e la presenza sul territorio attraverso l'adesione ai



Centri Interdipartimentali di Ricerca. L'adesione ai centri interdipartimentali e l'istituzione di un Comitato di Indirizzo sono obiettivi di breve/medio periodo che dovrebbe condurre, nel lungo periodo, all'intensificazione dei rapporti di collaborazione esterna sull'attività formativa e sulla ricerca.

Nel 2024 il Dipartimento ha registrato 14 aderenti al Centro di Ricerca e Servizio sull'Innovazione e l'Imprenditorialità (CII) (Verbale n. 4 CdD 13-03_2024), 11 aderenti al Centro di Ricerca e Servizio sul Paesaggio (CIRP) (verbale n. 5 CdD del 17-04-2024) e 11 aderenti al Centro di Ricerca e Servizio interdipartimentale per le innovazioni e le metodologie applicate al Terzo Settore (CRISMAT) (verbale n. 14 CdD del 4-12-2023).

Gli obiettivi strategici, condivisi, realizzabili e verificabili, sono chiaramente comunicati al personale docente e tecnico-amministrativo nel corso delle sedute del CdD (verbale del Consiglio di Dipartimento, n. 2 30/01/2024 odg 5.1 e 6.4), nonché ai potenziali stakeholders attraverso eventi di divulgazione, convegni, la pagina web del Dipartimento e i social media.

E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

E.DIP.1.3. Il Dipartimento considera la stipula accordi di collaborazione una attività funzionale all'implementazione della propria visione strategica in ottica di potenziamento dell'internazionalizzazione, di valorizzazione dell'interdisciplinarietà e del pluralismo metodologico nell'attività di ricerca, nonché alla realizzazione di un ambiente scientifico integrato e dinamico.

Nel 2024 sono stati stipulati i seguenti accordi/convenzioni finalizzati non solo alla collaborazione con aziende ed enti, ma anche al trasferimento tecnologico a livello didattico: Convenzioni di Ricerca con Confindustria Marche e Partner Srl; Accordo di collaborazione con Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale per l'Emilia-Romagna e le Marche IFEL nell'ambito PRIN 2022 PNRR e con Econova-HAU 2024. Dall'ultima collaborazione, il Dipartimento ha ottenuto un finanziamento per una borsa di dottorato nazionale in intelligenza artificiale.

Tramite il centro interdipartimentale di Ricerca e Servizio sull'Integrazione Socio-Sanitaria (CRISS), con sede nel Dipartimento, sono stati stipulati un accordo quadro con il Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Fermo, un protocollo d'intesa con il Sindacato nazionale agenti di assicurazione Marche e Convenzioni di Ricerca con Istituto Superiore S. Anna e AST Ancona. L'accordo con il Sindacato delle assicurazioni ha dato vita ad un Corso di Perfezionamento con l'obiettivo di favorire il job placement presso sedi assicurative marchigiane.

Per ciò che attiene la didattica, gli accordi sono stati sottoscritti per lo più con partner stranieri allo scopo di potenziare il carattere internazionale dei corsi di studio e favorire scambi di personale docente, studentesse e studenti. Nel 2024 sono stati sottoscritti due Memorandum of Understanding, uno con la Paris Business School – EDC e l'altro con l'università cinese di Hubei. La convenzione di doppio titolo con l'Università di Santa Fe, in Argentina, è stata rinnovata. Nell'ambito di tale accordo, è stato ottenuto un finanziamento per un progetto educativo transnazionale.

Gli accordi di ricerca e/o collaborazione sono monitorati attraverso l'analisi dei finanziamenti in ingresso e/o attività formativa e/o eventi organizzati. Il monitoraggio degli accordi relativi alla didattica è effettuato dalla Direttrice coadiuvata dalla Commissione Didattica e/o i Presidenti dei Corsi di Studio.

Il sistema di gestione delle attività in ambito di terza missione/impatto sociale, diffuse attraverso social (LinkedIn, Facebook e Instagram) e il sito di dipartimento, costituisce uno strumento per il monitoraggio delle attività.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/AII01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 9 di 29
--	---	--

produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

E.DIP.1.4 Il Dipartimento definisce i propri obiettivi nei documenti di programmazione triennale che sono coerenti con le politiche strategiche di Ateneo e con la dotazione delle risorse di personale docente e tecnico amministrativo. La coerenza tra la visione strategica e le politiche messe in atto si evince dagli esiti dei monitoraggi annuali 2021, 2022 e 2023 che mostrano una buona capacità di raggiungimento degli obiettivi.

Gli obiettivi proposti nel piano strategico 2024-2026 richiedono al Dipartimento di continuare lo sforzo nel miglioramento della qualità e del grado di internazionalizzazione della ricerca e didattica, ma pongono la nuova sfida di interagire maggiormente con gli stakeholders per giungere alla realizzazione di Spin-off.

Gli obiettivi 2024-2026 sono comunque coerenti con: i) le risorse economiche, strutturali e tecnologiche disponibili, in quanto considerano il monitoraggio delle risorse acquisite con accordi e progetti; ii) le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, perché sono stati definiti considerando il personale disponibile e le sue competenze, il turnover, l'analisi della situazione as is e SWOT, i bilanci di previsione dell'Ateneo e i criteri di acquisizione e ripartizione delle risorse (vd. Punti di Attenzione 3 e 4); iii) gli esiti della VQR e della produttività scientifica ASN (monitorata con specifico indicatore) e i risultati dell'assegnazione dei fondi di ricerca di Ateneo al fine di supportare il personale docente con ottime performance e sostenere il personale con potenzialità di crescita in termini di qualità.

I risultati dei due esercizi VQR 2011-2014 e 2015-2019 sono stati dettagliati nel Riesame 2023 e nel documento di descrizione degli indicatori del dipartimento compilato in occasione dell'Audit del Nucleo di Valutazione del 20/05/2024.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Non si evincono criticità tali da richiedere la messa in atto di azioni di miglioramento. Nel caso l'Ateneo metta in atto strategie per far fronte ai cambiamenti a livello nazionale, si prenderanno in considerazione eventuali azioni di miglioramento.

1-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza delle attività di pianificazione strategica con i requisiti AVA3 si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	n./20XX: (titolo e descrizione)
Problema da risolvere	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'area da migliorare con il livello di dettaglio sufficiente per poterli correlare alle azioni da intraprendere</i>
Area da migliorare	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)</i>



Punto di Attenzione E.DIP. 2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

2-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame di Dipartimento precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel Dipartimento.

Recentemente, il DISES ha attuato due azioni di monitoraggio delle sue attività:

1. il rapporto di riesame dipartimentale anno 2023 (verbale CdD n. 8 del 17.07.2024);
2. l'audit di Dipartimento (20 maggio 2024) da parte del Nucleo di Valutazione;
3. il monitoraggio del Piano Strategico di Dipartimento anno 2024 (verbale CdD n. 8 del 17/07/2024);
4. le nuove linee guida AQ per la qualità della ricerca e terza missione/impatto sociale.

Dal monitoraggio 2023, su suggerimento dell'audit del NdV è stata inserita l'azione di miglioramento relativa alla costituzione di un Comitato di Indirizzo di Dipartimento. La Direttrice, coadiuvata da altre/i docenti, sta costituendo il Comitato di Indirizzo di Dipartimento che proporrà al Dipartimento non appena raggiunte 5 adesioni esterne, come da azione programmata.

Altri cambiamenti riconducibili alle analisi proposte nei documenti di riesame e monitoraggio, alle linee guida per l'AQ e alla riorganizzazione del personale amministrativo dell'Ateneo, che ha coinvolto tutte le segreterie dipartimentali, sono procedure di raccolta di dati riguardanti:

5. missioni nazionali e internazionali di docenti, ricercatrici/ricercatori, assegniste/i e dottorande/i, inclusi "visiting professors";
6. progetti presentati e finanziati tramite bandi competitivi, sia a livello europeo che internazionale o nazionale;
7. iniziative di terza missione, attività seminariale, attività di orientamento e formazione e "visiting professors" in entrata;
8. numero di pubblicazioni e citazioni delle/dei docenti afferenti al Dipartimento;
9. piattaforma di condivisione dei documenti e modulistica DISES-SHARE.

Sono stati inoltre istituiti un gruppo di lavoro per la gestione della comunicazione sui social di dipartimento delle attività di ricerca, eventi, attività di terza missione e diffusione dei risultati della ricerca e una commissione per l'orientamento (verbali n.2 30 gennaio 2024, n.5 17 aprile 2024). La commissione che si occupa della didattica è stata ampliata per includere i Responsabili di Qualità e il Coordinatore del dottorato (verbale n. 13 del 13 novembre 2023).

Il dipartimento ha subito le seguenti modifiche in termini di organico del personale docente: un pensionamento di II fascia in area 14 (luglio 2024), due pensionamenti di I fascia in area 14 (novembre 2023), un trasferimento di II fascia in area 13 (novembre 2023) e un trasferimento di un ricercatore RtdA in area 13, vincitore di una posizione di RTT in altro Ateneo (ottobre 2024).

Sono stati acquisiti tre ricercatrici e ricercatori RtdB in area 13 e un ricercatore RtdA in area 09. Infine, sono stati effettuati due avanzamenti di carriera da RtdB a II fascia in area 13 e 14, ed è stato posto in aspettativa senza assegni un professore ordinario di area 13, che ha assunto la carica di Presidente dell'ISTAT.

Per quanto riguarda l'organico di personale tecnico, è stata sostituita una unità a seguito di un trasferimento.

La riduzione del personale e le osservazioni della Commissione Paritetica sui Corsi di studio hanno indotto il Consiglio di Dipartimento ad una riflessione sulla offerta formativa al fine di arrivare nell'anno 2026-2027 ad una nuova struttura della formazione magistrale.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/AII01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 11 di 29
--	---	---

Azione n.	<i>Titolo e descrizione</i>
Azioni intraprese	I precedenti riesami non hanno dato luogo ad azioni di miglioramento relative al punto "Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale".
Stato di avanzamento dell'Azione di Miglioramento	



2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Organigramma Dipartimento
- Regolamento di Dipartimento
- P.A.06 AQ della Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale
- PIAO – Piano della Performance
- PG.03/All.04b Gestione Azioni di miglioramento/correttive di Dipartimento

Inserire documenti utili, tutti linkati

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026
Breve Descrizione: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026, approvato nel Consiglio di Dipartimento n. 2 del 30 gennaio 2024 odg punto 6.4.
Riferimento:
Upload /Link del documento: [DiSES Piano Strategico 2024-2026](#)
- Titolo: Assicurazione Qualità della Ricerca
Breve Descrizione: LGR23: Linee guida PQA su stesura Rapporto Riesame
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: Assicurazione Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Breve Descrizione: Linee guida PQA – P.A.06
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: Assicurazione di Qualità Gestione Azioni di miglioramento/correttive di Dipartimento
Breve Descrizione: Linee guida
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):



Upload / Link del documento: [Link](#)

- Titolo: Mail introduzione monitoraggio Terza Missione

Breve Descrizione: Introduzione del monitoraggio di Ateneo della Terza Missione

Link documento: mail in data 28/6/2024 del Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa

Documenti a supporto:

- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2023

Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2023 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2021-2023. Il Monitoraggio anno 2023 è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento n.8 del 17.07.2024.

Riferimento: Cap. 1 e Cap. 2

Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2023](#)

- Titolo: Commento Indicatori Dipartimento 2024

Breve Descrizione: Analisi degli indicatori AVA3 e VQR del DISES relativa all'anno 2024.

Riferimento: Cap. 1 e Cap. 3

Upload / Link del documento: [Indicatori DISES anno 2024](#)

- Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento

Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.

Link documento: <https://sl.univpm.it/YQ55770> (accesso su richiesta)

Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.2

L'autovalutazione si applica al punto di attenzione, ovvero al giudizio sulla attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale (alla luce dei cambiamenti eventuali già riportati nel Quadro 2a), tenendo conto degli aspetti da considerare E.DIP 2.1-2.5.

In questo quadro non vanno riportati gli esiti del monitoraggio degli obiettivi, ma un giudizio sulle capacità del Dipartimento di effettuare un monitoraggio efficace avviando azioni di miglioramento o correttive se necessarie.

Inserire l'evidenza documentale che sostiene il giudizio autovalutativo citando i documenti in elenco nel box precedente; relativamente a questo ultimo aspetto è buona prassi indicare pagine e/o sezioni all'interno del documento citato, a supporto di quanto dichiarato nell'autovalutazione.



E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

E.DIP.2.1. Il Dipartimento dispone di una organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia secondo le indicazioni espresse nel documento P.A.06 del PQA. Inoltre, il DISES si è anche impegnato a creare un Comitato di Indirizzo con cui condividere e discutere proposte per la revisione degli obiettivi e strategie dipartimentali.

Per l'implementazione della propria strategia il Dipartimento ha rivisto la propria organizzazione funzionale, potenziando alcuni organismi di gestione preesistenti e creandone dei nuovi, come dettagliato nel Rapporto di Riesame Dipartimentale 2023 (si veda Quadro E.DIP.2-b e Paragrafo 1 del PSD24-26).

Le commissioni/gruppi riferiscono la loro attività alla Direttrice, che definisce la seduta del Consiglio di Dipartimento in cui presentare al Consiglio le risultanze del lavoro delle commissioni/gruppi.

La commissione per il riesame della ricerca dipartimentale svolge l'attività di assicurazione della qualità della ricerca e terza missione/impatto sociale, in linea con le indicazioni e i tempi dettati dal Presidio di Qualità di Ateneo attraverso un monitoraggio annuale.

Per quanto riguarda il reclutamento di nuovi/e ricercatrici/ricercatori, il personale docente di prima fascia dell'area concorsuale e scientifico disciplinare della procedura da avviare propone i requisiti da inserire nel bando e i canali di diffusione su circuiti internazionali del bando stesso. I Consigli di Corso di Studio/Collegio di Dottorato si occupano della qualità della didattica e riferiscono in sede di Consiglio di Dipartimento attraverso il/la loro Presidente/ssa o delegato/a in Consiglio di Dipartimento. La Commissione di Didattica di Dipartimento interviene su mandato del Dipartimento per analizzare eventuali criticità e/o formulare proposte di miglioramento/revisione dell'offerta formativa. Le proposte sono discusse in Consiglio di Dipartimento e, successivamente, discusse nell'ambito dei Consigli di Corso di Studio.

In seguito alla riorganizzazione del personale amministrativo dell'Ateneo, anche la segreteria amministrativa del DISES è stata strutturata in funzioni: Contabilità e Acquisti; Attività Istituzionali; Ricerca e Terza Missione.

Le tre funzioni supportano il Dipartimento nelle sue attività di internazionalizzazione della didattica e ricerca, nei suoi rapporti con gli attori del territorio (convenzioni, accordi, etc), nella gestione della comunicazione e dei software utilizzati dai docenti nella loro ricerca. In questo processo di programmazione, va segnalata l'acquisizione di personale amministrativo con competenza di lingua inglese di livello almeno B2 per supportare il dipartimento nella sua rete di relazioni internazionali e nella gestione di progetti europei finanziati su bandi competitivi.

Nello specifico, il personale dedicato alla Ricerca e Terza Missione ha il compito di assistere i docenti del DISES che hanno ottenuto finanziamenti da bandi competitivi, sia nazionali che internazionali, nella gestione e rendicontazione dei progetti.

Parallelamente, il monitoraggio e la valorizzazione dei bandi competitivi, emanati da enti pubblici o privati, è affidato a un Ufficio Ricerca istituito a livello di Ateneo. Questo ufficio ha una sezione nella Facoltà con il duplice ruolo di supportare il personale docente nell'attrarre finanziamenti e assisterlo nella gestione e conclusione dei progetti. Un'altra attività di questo ufficio è la formazione sui principali programmi europei di finanziamento, la ricerca di opportunità adatte alle competenze dei gruppi di ricerca, il sostegno nella creazione di reti e partenariati, e l'assistenza nella presentazione delle proposte.

La responsabile dell'ufficio è invitata a presentare in Consiglio di Dipartimento informazioni rilevanti (verbali CdD n.7 del 13/06/2024 comunicazioni).

Il Responsabile di Dipartimento per la Terza Missione/Impatto sociale opera una ricognizione annuale delle attività di divulgazione scientifica, la cui lista è pubblicata nel sito del DISES (<https://dises.univpm.it/terza-missione>).

In aggiunta, è stato introdotto il monitoraggio semestrale delle attività di Terza Missione, che tiene conto anche degli obiettivi SDG (mail in data 28/6/2024 del Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa).

I documenti di riesame, insieme ai monitoraggi annuali del Piano Strategico (<https://dises.univpm.it/piano-strategico-di-dipartimento/>), sono il principale strumento di analisi dell'efficacia dell'organizzazione funzionale per la realizzazione della strategia per la qualità della ricerca, didattica e terza missione.



E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.2 Dal 2022 l'Ateneo ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che ha sostituito il precedente Documento di Programmazione Integrata (DPI) e viene regolarmente aggiornato. Questo documento stabilisce non solo obiettivi direzionali per l'amministrazione, ma anche obiettivi dipartimentali e di facoltà, oltre agli obiettivi operativi del personale tecnico e amministrativo di ciascun Dipartimento.

Gli obiettivi operativi del personale tecnico e amministrativo del DISES vengono definiti e assegnati annualmente dalla Direttrice del Dipartimento in collaborazione con il Responsabile Amministrativo e l'Amministrazione di Ateneo. Questi obiettivi sono legati a compiti specifici del Personale Tecnico Amministrativo che sono monitorati tramite indicatori di performance, con verifiche semestrali (a giugno e dicembre). Il sistema di gestione di obiettivi, attività e indicatori è centralizzato attraverso il software S.I.PEG, un applicativo sviluppato dall'Università Politecnica delle Marche per la gestione del DPI, ora PIAO.

Il sistema di gestione degli obiettivi, attività e indicatori è centralizzato attraverso l'utilizzo della piattaforma SPRINT sviluppata dal Cineca e acquisita dalla nostra amministrazione. SPRINT è entrato in produzione nel 2024 dopo una attività di tuning da parte degli uffici del presidio qualità preposti alla gestione dei dati e al supporto delle strutture e sostituisce il precedente software applicativo S.I.PEG, acquisito in passato come applicativo disponibile per il riuso nell'ambito della pubblica amministrazione.

SPRINT è attualmente utilizzato nella gestione e monitoraggio del DPI, ora PIAO.

Nello specifico Il Dipartimento, nella figura del Responsabile amministrativo coadiuvato dalla Direttrice, verifica periodicamente il raggiungimento degli obiettivi del PTA monitorando gli indicatori definiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (attualmente in essere, da qui in avanti PIAO24-26) che contempla la parte di obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2023-2025, inclusi negli obiettivi del Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

E.DIP.2.3: Il Dipartimento, in linea con le linee guida del PQA (documento Linee guida PQA – P.A.06), dispone di un Responsabile di assicurazione qualità di Dipartimento e del Gruppo di Riesame della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione/Impatto Sociale (da qui in avanti Gruppo di Riesame) che svolgono l'attività di assicurazione della qualità della ricerca, in linea con le indicazioni e i tempi dettati dal Presidio di Qualità di Ateneo nelle Linee Guida per il Riesame del Dipartimento 2023 (da qui in avanti LGRD23). Come indicato dal Presidio di Qualità (Linee guida PQA – P.A.06), il Gruppo di Riesame è composto dalla Direttrice, dal Responsabile di qualità del Dipartimento, dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento, dal Responsabile per la Terza missione, dal Delegato dipartimentale per la ricerca e da ulteriori due docenti (<https://docs.dises.univpm.it/4swp/commissioni.php>).

Nella sua attività di assicurazione della qualità, il Gruppo di Riesame è coadiuvato dalla Commissione Didattica, dalla Commissione per la ripartizione dei fondi della Ricerca Scientifica di Ateneo e dalla Commissione Social (<https://docs.dises.univpm.it/4swp/commissioni.php>).

Il Dipartimento si avvale anche di una Commissione di Facoltà per l'orientamento a cui partecipano docenti del dipartimento (verbale n. 2 30/01/2024). La Commissione si occupa dell'orientamento presso le scuole medie superiori e inferiori con anche lo sviluppo di progetti formativi in collaborazione dei docenti degli istituti interessati.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede al monitoraggio in modo sistematico e, a tale scopo, si avvale del Gruppo di Riesame che procede annualmente al monitoraggio della qualità della ricerca, didattica e terza missione/impatto sociale tramite monitoraggio degli indicatori del Piano Strategico di Dipartimento (si vedano Monitoraggi 2021, 2022 e 2023) e tramite il Rapporto di Riesame annuale. Nello specifico, il monitoraggio e il riesame sono attuati dal Gruppo di Riesame coadiuvato dalle Commissioni elencate nel E.DIP.2.3 per la raccolta delle informazioni.

Per ciò che attiene la ricerca, di particolare importanza è l'impiego di un cruscotto, elaborato



internamente al DISES, per la gestione semplificata del controllo degli indicatori ASN, disponibili dalla piattaforma IRIS, e degli indicatori disponibili dalla piattaforma Scopus (CdD. n. 13 del 9.10.2023, disponibile a richiesta al link: <https://sl.univpm.it/YQ55770>).

Il monitoraggio della didattica (lato docente e studente), così come quello delle carriere degli studenti, viene effettuato dai Consigli di Corso di Studio/Collegio di Dottorato che riferiscono, attraverso il/la loro Presidente o delegato/a in Consiglio di Dipartimento. In caso di particolari necessità, emerse in seno al Consiglio di Dipartimento, viene dato mandato alla Commissione Didattica di Dipartimento di intervenire.

Il monitoraggio della terza missione avviene attraverso la ricognizione annuale delle attività di public engagement, la cui lista è pubblicata nel sito del DISES, e attraverso l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi fissati nel Piano Strategico di Dipartimento 2021-2023. Da quest'anno, anche l'Ateneo ha introdotto un monitoraggio semestrale.

Il rapporto di riesame 2023, insieme ai monitoraggi annuali del Piano Strategico 2021, 2022, 2023 (<https://DISES.univpm.it/piano-strategico-di-dipartimento/>), sono il principale strumento di analisi dell'efficacia dell'organizzazione funzionale per la realizzazione della strategia per la qualità della ricerca, didattica e terza missione.

Come precedentemente evidenziato il monitoraggio riguarda anche le attività del PTA tramite il monitoraggio che avviene mediante il sistema S.I.PEG.

I risultati del monitoraggio e le azioni di miglioramento, proposte dal gruppo di riesame, sono discusse in sede di Consiglio di Dipartimento.

E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

E.DIP.2.5: Il Dipartimento procede annualmente al monitoraggio della qualità della ricerca, didattica e terza missione attraverso il rapporto di riesame e al monitoraggio degli indicatori del piano strategico di dipartimento seguendo le modalità e i tempi dettati dal Presidio di Qualità di Ateneo. Nello specifico, il monitoraggio è attuato dal Gruppo di Riesame coadiuvato dalle Commissioni citate nel E.DIP.2.3. Il monitoraggio della didattica (lato docente e studente), così come quello della performance delle carriere degli studenti, viene effettuato dai Consigli di Corso di Studio/Collegio di Dottorato che riferiscono, attraverso il/la loro Presidente/ssa o delegato/a in Consiglio di Dipartimento. In caso di particolari necessità, emerse in seno al Consiglio di Dipartimento, viene dato mandato alla Commissione Didattica di Dipartimento di intervenire. Il monitoraggio della terza missione avviene attraverso la ricognizione annuale delle attività di divulgazione scientifica, la cui lista è pubblicata nel sito del DISES, e attraverso l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi fissati nel Piano Strategico di Dipartimento.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Dall'analisi non emergono particolari criticità.

2-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza delle procedure di AQ con i requisiti AVA3 si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	n./20XX: (titolo e descrizione)
Problema da risolvere	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'area da migliorare con il livello di dettaglio sufficiente per poterli correlare alle azioni da intraprendere</i>
Area da migliorare	
Azioni da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)</i>

Le azioni sopra individuate devono essere pianificate e descritte nell'apposito modulo PG.03/All.04 predisposto dal PQA.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 17 di 29
--	---	---

Punto di Attenzione E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

3-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame di Dipartimento precedente anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel Dipartimento.

Elencare i mutamenti avvenuti nel periodo di riferimento che possano aver modificato la modalità con cui il Dipartimento programma e attua la distribuzione delle risorse. Questi mutamenti possono essere interni (es. indicazioni provenienti dalla Governance; eventuale adozione di un piano di reclutamento del personale a livello di Ateneo; attivazione di nuovi CdS; adozione di specifici criteri premianti per il PTA e per la distribuzione di risorse per attrezzature e contratti di ricerca nell'ambito di progetti di Dipartimento di Eccellenza, ect.) o esterni (es. eventuali linee guida ministeriali che impongono diverse modalità di reclutamento del personale in funzione di specifiche politiche di genere, etc).

Rispetto al Riesame precedente, il mutamento maggiore riguarda il taglio dei fondi FFO da parte dell'Ateneo. Il taglio avrà ripercussioni sui fondi RSA e i proventi della ricerca derivati da progetti finanziati, nonché sul numero di punti organico.

Un altro mutamento rilevante riguarda l'aggiornamento dei criteri di ripartizione dei fondi RSA per l'area economica (CdD n.2 del 30.01.2024). Rispetto ai vecchi, i nuovi criteri premiano maggiormente i docenti con pubblicazioni di alta qualità in linea con l'obiettivo di "miglioramento della qualità delle pubblicazioni del corpo docente" della priorità strategica eccellenza distintiva.

Rimangono immutati i criteri di distribuzione di risorse per la didattica e il PTA (si veda Riesame 2023), per i quali, del resto, il Dipartimento ha limitata autonomia di decisione. Infatti, l'assegnazione di risorse al PTA è materia di contrattazione coordinata dall'Ateneo e/o dalla legislazione nazionale.

Azione n.	<i>Titolo e descrizione</i>
Azioni intraprese	I precedenti riesami non hanno dato luogo ad azioni di miglioramento relative al punto "Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse".
Stato di avanzamento dell'Azione di Miglioramento	



3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Piano Strategico del Dipartimento
- Regolamenti/Delibere relativi ai criteri e alle modalità di distribuzione delle risorse economiche e di docenza
- Regolamenti/Delibere relativi ai criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale docente e PTA

Documenti chiave:

- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026
Breve Descrizione: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026, approvato nel Consiglio di Dipartimento n. 2 del 30 gennaio 2024 odg punto 6.4.
Riferimento:
Upload /Link del documento: [DiSES Piano Strategico 2024-2026](#)
- Titolo: Rapporto Riesame Dipartimentale 2023
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame del Dipartimento 2023 - RRD23
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Quadro E.DIP.3
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento – Monitoraggio anno 2023
Breve Descrizione: Analisi degli scostamenti degli indicatori relativi ai dati dell'anno 2023 dai target definiti nel piano Strategico di dipartimento 2021-2023. Il Monitoraggio anno 2023 è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento n.8 del 17.07.2024.
Riferimento: Cap. 1 e Cap. 2
Upload / Link del documento: [Monitoraggio anno 2023](#)
- Titolo: Delibera CDA n. 1317 del 22/12/201
Breve Descrizione: Assegnazione progetti PNR
Riferimento:....
Upload / Link del documento:
[del. 1317 CDA 22.12.2021 PNR assegnazione progetti](#)
- Titolo: Allegato A della relazione programma PNR di Ateneo 2021
Breve Descrizione:
Riferimento:....
Upload / Link del documento:
- Titolo: Regolamento Attività Conto Terzi, emanato con Decreto Rettorale n. 1499 del



21 novembre 2019, in vigore dal 6 dicembre 2019

Breve Descrizione: regolamentazione dei compensi al personale docente e PTA utilizzato per la specifica attività

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 7, 8 e 9

Upload / Link del documento: [Regolamento Attività Conto Terzi](#)

- Titolo: Accordo Integrativo per la ripartizione dei fondi di cui agli Artt. 63 e 65 del C.C.N.L. 2016/2018 Anno 2022

Breve Descrizione: distribuzione incentivi per tutto il personale PTA in relazione alle categorie di appartenenza ed alle funzioni

Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.):

Upload / Link del documento:

[Accordo integrativo per la ripartizione dei fondi di cui agli artt.63 e 65 del CCNL 2016-2018 anno 2022](#)

- Titolo: ACCORDO INTEGRATIVO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI DI INCENTIVAZIONE ALLA PRODUTTIVITÀ E AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Breve Descrizione: l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti allo sviluppo professionale e al miglioramento delle condizioni di lavoro con l'esigenza di migliorare e mantenere adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi istituzionali;

Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.):

Upload / Link del documento:

[Accordo integrativo definizione criteri di incentivazione produttività miglior servizi 2021](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento

Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.

Link documento: <https://sl.univpm.it/YQ55770> (accesso su richiesta)

- Titolo: Sito DISES -Eventi

Breve Descrizione: Sito web contenente l'elenco degli eventi del DISES divisi per anno

Riferimento:

Upload / Link del documento: [Eventi DiSES](#)

- Titolo: Sito DISES -Visiting Professor

Breve Descrizione: Sito web contenente l'elenco dei visiting professor ospitati dal DISES divisi per anno

Riferimento:

Upload / Link del documento: [Visiting Professor](#)



- Titolo: Agent-Based Stock-Flow Consistent (AB-SFC) macroeconomic modelling summer school

Breve Descrizione: Summer school organizzata annualmente dal DISES

Riferimento

Upload / Link del documento: [ABM model summer school 2024](#)

Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.3

L'autovalutazione si applica al Punto di attenzione, ovvero al giudizio sulla modalità con cui il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione delle risorse, con specifico riferimento a quanto segnalato negli aspetti da considerare E.DIP 3.1 - 3.4.

Inserire l'evidenza documentale che sostiene il giudizio autovalutativo citando i documenti in elenco nel box precedente; relativamente a questo ultimo aspetto è buona prassi indicare pagine e/o sezioni all'interno del documento citato, a supporto di quanto dichiarato nell'autovalutazione

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

E.DIP.3.1 Gli ambiti in cui il DISES può formulare criteri di distribuzione delle risorse sono limitati. Con riguardo al personale docente, un'area di intervento è l'attribuzione dei fondi per la Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA). Nel perseguire la propria strategia di sviluppo e di incentivazione del personale docente verso la produzione di articoli e volumi di elevato standard scientifico, il DISES ha definito i criteri di premialità (fondamentalmente, il grado di eccellenza delle pubblicazioni) per la distribuzione dei fondi della Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA). La materia è gestita dall'apposita Commissione RSA, distinta in sotto-aree: Area Economica, Area Statistica, Area Sociologica e Area Storica. I criteri di attribuzione dei fondi, in linea con le indicazioni di Ateneo sulla qualità della ricerca, sono predisposti dalle varie sottocommissioni di area e approvati in Consiglio di Dipartimento. Nel 2022, l'area economica ha aggiornato i criteri di ripartizione dei fondi (CdD n.5 del 20.04.2022 p. 6-7). Le sottocommissioni della Commissione RSA rendono accessibili ai singoli docenti i files adottati per il computo della ripartizione fondi e la distribuzione viene annualmente discussa in Consiglio di Dipartimento.

Nel 2024, l'area economica ha aggiornato i criteri di ripartizione dei fondi relativi alla RSA – Ricerca Scientifica di Ateneo (CdD n.2 del 30.01.2024 odg. 5.2 p. 10). Per le pubblicazioni di area economica è stata impiegata una diversa classificazione rispetto agli anni precedenti. Basata sulla Academic Journal Guide, essa prevede cinque fasce. Alla prima, che corrisponde alle riviste di maggiore prestigio, è stato assegnato un punteggio molto elevato (18), che scende decisamente passando alla seconda (10) e così via rispetto alle altre classi (6, 4, 1). Rispetto ai precedenti criteri la differenza dei punteggi tra la prima e la seconda fascia è stata aumentata.

Per le monografie e i contributi in volume i punteggi massimi sono rispettivamente pari a 4 e 2, mentre ai working paper e prodotti simili non sarà attribuito alcun punteggio.

L'obiettivo di tale modifica nella distribuzione dei fondi RSA è quello di incentivare i docenti a pubblicare sulle riviste più quotate, obiettivo che richiede elevato dispendio di energie e tempo, privilegiando la qualità rispetto alla quantità. Tutto ciò accrescerà la possibilità di ottenere, come dipartimento, un punteggio elevato nella VQR 2020-2024 (nella quale la valutazione per l'area 13A si baserà parzialmente su indicatori bibliometrici delle riviste; si veda: Documento sulle modalità di valutazione dei prodotti di ricerca

Gruppo di Esperti della Valutazione dell'Area 13a, Scienze economiche e statistiche (GEV13a) <https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2024/07/VQR-2020-2024-Modalita-valutazione-GEV-13a.pdf>) ed è in linea con l'obiettivo "miglioramento della qualità delle pubblicazioni del corpo docente" (priorità strategica eccellenza distintiva).

Sempre relativamente alla ripartizione dei fondi RSA, l'area economica, come deliberato nel Consiglio suddetto, ha deciso di aumentare la quota fissa ai ricercatori RtdA e RTT da 500 a



750 euro al fine di incentivare la mobilità outcoming e la partecipazione a eventi internazionali. Ciò è in linea con l'obiettivo "espansione delle collaborazioni internazionali di ricerca" (priorità strategica "open university").

In relazione alla didattica, il DISES incentiva l'attribuzione degli affidamenti didattici a carico del personale interno, qualora non vi siano esigenze specifiche di professionalità richiesta, per limitare il reclutamento di risorse a contratto. L'attribuzione di incentivi legati alla didattica è regolamentata, in termini di definizione dell'ammontare di ore incentivabili e di remunerazione monetaria, dall'Ateneo (Statuto e Regolamenti di Ateneo, Accordo Integrativo per la ripartizione dei fondi di cui agli Artt. 63 e 65 del C.C.N.L. 2016/2018 Anno 2022). Strategicamente, il Dipartimento ha espresso la volontà di utilizzare il fondo per il Programma Nazionale delle Ricerche (PNR) DM-737/2021 a sostegno della ricerca multidisciplinare, della sua internazionalizzazione e dell'ampliamento delle reti di collaborazioni scientifiche a livello nazionale ed internazionale.

In tale ottica, si è fornito supporto finanziario per l'organizzazione di eventi come workshop, summer school o l'accoglienza di visiting stranieri, compatibilmente con le tematiche finanziabili (PNR, PNRR, Ecosistemi dell'Innovazione). Nel sito del Dipartimento sono elencate le attività e i fondi che le hanno rese possibili (vedasi link nella cartella degli allegati).

Ulteriori risorse derivanti da C/terzi e disponibili per il personale docente sono gestite in autonomia dal responsabile del progetto nel rispetto del Regolamento di Ateneo in materia di gestione di C/terzi (Regolamento Attività Conto Terzi).

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

E.DIP.3.2 In relazione agli obiettivi del Piano Strategico di Dipartimento e alla pianificazione della crescita delle aree disciplinari, nonché in ragione delle esigenze didattiche e della qualità della ricerca svolta, il Dipartimento discute collegialmente in Consiglio di Dipartimento la ripartizione dei punti organico di Ateneo per il reclutamento e/o l'avanzamento di carriera (area, tipologia di contratto, requisiti, ecc.) del personale di ricerca (ricercatori, assegnisti, ecc.) e dei docenti. La proposta, sottoposta alla valutazione dei Consiglieri, è formulata dal/dalla Direttore/ricer in collaborazione con tutti i docenti di prima fascia. I criteri per il reclutamento di nuovo personale docente e per la progressione di carriera sono soprattutto la qualità della ricerca e della didattica considerando anche le esigenze di copertura di tutti gli insegnamenti impartiti. Eventuali nuovi settori scientifico disciplinari sono scelti sulla base delle esigenze didattiche e dei progetti di sviluppo della ricerca del dipartimento.

La programmazione relativa al reclutamento e agli avanzamenti di carriera è discussa nel consiglio ristretto ai docenti di prima e seconda fascia ed è basata su un meccanismo di alternanza tra progressioni di carriera e nuovi ingressi sulla base dei curricula dei candidati e delle esigenze didattiche e quelle determinate dal turnover.

I criteri di reclutamento rispondono al requisito di parsimonia indicato dall'Ateneo. Ad esempio, il reclutamento di nuovi assegnisti all'interno di progetti PRIN e/o PNR è fatto non a pioggia o come adempimento, ma in modo mirato. Inoltre, i criteri di reclutamento sono volti a favorire l'interdisciplinarietà nella ricerca. A tal fine il Dipartimento ha assunto un ricercatore afferente a un settore scientifico disciplinare nuovo (ING-INF/05 – Sistemi di Elaborazione delle Informazioni). L'assunzione del nuovo ricercatore ha come scopo il supporto della didattica del corso di studio DEB e l'integrazione dello studio della data analysis in ambito economico e ingegneristico.

Per ciò che concerne i criteri di reclutamento a valere su fondi da finanziamento tramite bandi competitivi, il responsabile del progetto gode di autonomia in relazione all'area e alla tipologia di contratto. In via generale, il Dipartimento e/o il docente responsabile del progetto può definire nel bando un profilo del candidato in termini di competenze scientifiche e titoli di studio. In relazione alla didattica, il DISES incentiva l'attribuzione degli affidamenti didattici a carico del personale interno, qualora non vi siano esigenze specifiche di professionalità richiesta, per limitare il reclutamento di risorse a contratto.

Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente, oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, solo attraverso la ripartizione dei fondi della Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA) che sono interamente distribuiti sulla base di criteri di qualità della produzione scientifica come esempio vedasi il verbale del CdD n.5 del 20.04.2022 p. 6-7 e CdD n.2 del 30-01-2024 p. 10.



In tale ottica, si è fornito supporto finanziario per l'organizzazione di eventi come workshop, summer school o l'accoglienza di visiting stranieri, compatibilmente con le tematiche finanziabili (PNR, PNRR, Ecosistemi dell'Innovazione), vedasi Rapporto di Riesame Dipartimentale 2023 pp. 9 e 22.

Va segnalato che gran parte dei progetti PRIN finanziati dal ministero hanno come principal investigator docenti che risultano nelle prime posizioni della classifica RSA o docenti che hanno presentato progetti interdisciplinari. Questo risultato conferma che sia i criteri usati dalle commissioni RSA sia le politiche implementate dal Dipartimento per favorire la ricerca multidisciplinare sono state efficaci.

I fondi PNR hanno finanziato attività di visiting e seminari su temi di sostenibilità e innovazione tecnologiche, scuole per post-doc e ricercatori, convegni e assegni su temi interdisciplinari che hanno dato origine al finanziamento di diversi progetti PRIN.

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

Il Dipartimento ha una limitata autonomia nel definire i criteri di eventuali incentivi e premialità per il personale Tecnico Amministrativo (PTA). L'assegnazione dei premi al Personale Tecnico Amministrativo (PTA) è soggetta a negoziazione coordinata dall'Ateneo e/o dalla legislazione nazionale. Le ultime modifiche includono: un accordo integrativo per la distribuzione dei fondi secondo gli articoli 63 e 65 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 2016/2018 dell'anno 2022; un accordo integrativo per stabilire criteri di incentivazione alla produttività e al miglioramento dei servizi; un regolamento sulle attività di conto terzi emesso con Decreto Rettorale n. 1499 del 21 novembre 2019. All'interno di tali accordi, il Dipartimento decide mediante una rotazione basata sulla crescita formativa professionale del personale chi riceverà le premialità di volta in volta. Per quanto riguarda le premialità legate ai conti terzi, anch'esse regolate dall'Ateneo, il Dipartimento stabilisce solo il personale assegnato al progetto che ne può beneficiare (in caso di c/terzi) o nella valutazione finale che solo parzialmente incide sull'incentivo annuale (vedasi RRD23 p.16).

Il Dipartimento divide una quota delle premialità derivante da conti terzi con anche il personale amministrativo che non ha in carico il progetto, in quanto collabora a compiere le mansioni ordinarie del personale coinvolto nel progetto.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

L'analisi evidenzia possibili aree di intervento per migliorare i criteri di distribuzione delle risorse ai docenti che possono essere implementate attraverso azioni di miglioramento.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 23 di 29
--	---	---

3-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza delle modalità di definizione delle risorse attuato dal Dipartimento con i requisiti AVA3, si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	n. 1/2024: Espansione delle collaborazioni internazionali di ricerca
Problema da risolvere Area da migliorare	<i>Aumentare il livello di internazionalizzazione dei ricercatori RTdA e RTT.</i>
Azioni da intraprendere	Aumentare la quota fissa ai ricercatori RtdA e RTT da 500 a 750 euro al fine di incentivare la mobilità outcoming e la partecipazione a eventi internazionali.

Le azioni sopra individuate devono essere pianificate e descritte nell'apposito modulo PG.03/All.04 predisposto dal PQA.

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 24 di 29
--	---	---

Punto di Attenzione E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

4-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame di Dipartimento precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel Dipartimento.

Nel corso dell'anno, si sono osservate variazioni quali-quantitative nella dotazione di personale docente, già descritte nel quadro 2-a. In particolare, l'inclusione in Dipartimento di un nuovo settore scientifico disciplinare afferente ING-INF05 ha accresciuto la multidisciplinarietà dello stesso. Inoltre, il finanziamento di 11 progetti Prin e PRIN-PNRR e di un bando a cascata del partenariato n. 8 hanno reso possibile l'assunzione di nuove figure di personale di ricerca, per lo più assegniste/i di ricerca.

Il finanziamento per iniziative educative transnazionali con capofila il Consorzio interuniversitario CUIA ha arricchito la presenza di visiting in Dipartimento.

A fronte di nuove risorse finanziarie attivate a valere su azioni di Dipartimento, si segnala il taglio operato dal Ministero sull'FFO 2024, con ripercussioni anche sul piano straordinario DM 561/2021 e finanziamenti TNE 2023, che rende più critica per il futuro l'acquisizione delle nuove figure di ricerca introdotte dal decreto "Disposizioni in materia di valorizzazione e promozione della ricerca" (ad esempio, RTT) e il rinnovo e/o la stabilizzazione delle risorse già acquisite.

L'adozione del nuovo Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 e l'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) hanno introdotto nuovi obiettivi e indicatori target per personale docente e PTA, alcuni di essi in linea con quelli del precedente piano strategico. L'ateneo ha introdotto il monitoraggio semestrale delle attività di Terza Missione (mail in data 28/6/2024 del Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa).

Azione n.	<i>Titolo e descrizione</i>
Azioni intraprese	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)</i> <i>I precedenti riesami non hanno dato luogo ad azioni di miglioramento riguardanti la "Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale".</i>
Stato di avanzamento dell'Azione di Miglioramento	

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 25 di 29
--	---	---

4-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Attività di formazione svolta dal personale docente e Fonti documentali:

Documenti chiave:

- Titolo: Piano Strategico di Ateneo 2023-2025
Breve Descrizione: Piano strategico dell'Ateneo (aggiornamento 2024)
Riferimento (capitolo/paragrafo, ecc.): Paragrafo 2.2, Tabella obiettivi strategici
Upload / Link del documento: [Link](#)
- Titolo: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026
Breve Descrizione: Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026, approvato nel Consiglio di Dipartimento n. 2 del 30 gennaio 2024 odg punto 6.4.
Riferimento:
Upload /Link del documento: [DiSES Piano Strategico 2024-2026](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbali Consiglio di Dipartimento
Breve Descrizione: Verbali dei Consigli di Dipartimento in cui si trovano le evidenze di quanto discusso nei quadri.
Link documento: <https://sl.univpm.it/YQ55770> (accesso su richiesta)
- Titolo: Rapporto di Riesame Dipartimentale 2023
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame del Dipartimento Ricerca, Didattica, Terza Missione e Impatto Sociale.
Link documento: [Rapporto Riesame Dipartimentale 2023](#)

Autovalutazione (massimo 1500 parole) sulla base degli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione E.DIP.4

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.1. Il Dipartimento è dotato di una struttura quali-quantitativa del personale docente coerente con gli obiettivi di pianificazione strategica di ricerca, didattica e terza missione che si prefigge. Complessivamente il DISES si compone di 46 unità di personale docente. Il DISES presenta un numero invariato (pari a 16, di cui 2 donne) di docenti di I fascia rispetto al 2023, anche se un docente risulta al momento in aspettativa per ricoprire l'incarico di Presidente dell'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT).
A seguito di passaggi di ruolo, la categoria di docenti di II fascia si è arricchita, al netto di 1



pensionamento, di 2 professoressse e di 1 professore, per un totale di 18 unità (di cui 7 professoressse associate).

Infine, sono presenti complessivamente 12 ricercatrici/tori (5 donne), di cui 1 a tempo indeterminato, 3 a tempo determinato di tipo B e 8 a tempo determinato di tipo A. Nel 2024 si sono registrati 4 nuovi ingressi (1 ricercatrice, 3 ricercatori). Una procedura di selezione per ricercatrice/ricercatore a tempo determinato di tipo B è in corso di svolgimento.

Con riguardo alle Aree Scientifiche, 29 docenti appartengono all'area economica (incluso concorso in corso di svolgimento), 8 ai settori di statistica e demografia, 4 ai settori di sociologia, 4 al settore di storia economica, 1 al settore di filosofia politica e 1 al settore di ingegneria.

Resta invariata la dotazione di personale tecnico (4 unità, tutti uomini) e amministrativo (6 unità, equamente distribuito tra uomini e donne), sebbene una unità di personale tecnico sia stata sostituita a seguito di un trasferimento.

Con questa struttura, il DISES sta assolvendo all'attività di ricerca derivante dall'assegnazione di 11 finanziamenti per progetti PRIN e PRIN-PNRR e di un bando a cascata del partenariato n. 8. Il DISES sta inoltre ampliando la rete di collaborazioni internazionali attraverso la sottoscrizione di nuovi accordi e convenzioni.

In aggiunta all'attività didattica connessa all'offerta formativa della Facoltà di Economia, il DISES partecipa alle attività previste dal bando per iniziative educative transnazionali con capofila il Consorzio interuniversitario CUIA. (Determina Direttrice DiSES nr.67 del 23/11/2023) e gestisce il Dottorato in Economics, che quest'anno ha visto ridursi di 1 unità l'offerta di borse di studio.

In linea con gli obiettivi dichiarati nel Piano Strategico di Dipartimento, il personale docente del DISES organizza e partecipa a numerose attività di terza missione nel contesto socioeconomico di riferimento che sono comunicate semestralmente all'Ateneo dal referente per la terza missione/impatto sociale. Il monitoraggio ha messo in luce un incremento, nel corso dell'anno, delle attività di interazione con gli istituti scolastici di ogni ordine e grado.

A supporto delle principali missioni istituzionali, sono molti i docenti del DISES che contribuiscono allo svolgimento di attività amministrative-gestionali, legate in primis, ma non solo, alle funzioni di assicurazione e valutazione della qualità.

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

E.DIP.4.2. Il Dipartimento si impegna a promuovere un costante aggiornamento all'uso di metodologie didattiche innovative da parte del personale docente. Ciò è coerente con quanto predisposto nel Piano strategico, all'interno del quale qualità della didattica e sperimentazione di metodologie didattiche innovative sono poste a fondamento del supporto al percorso di studio, affinché studentesse e studenti possano vivere pienamente e con soddisfazione l'esperienza universitaria, laurearsi nei tempi previsti e affrontare preparati il mondo del lavoro (vedasi Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026, pp. 9 e 44).

In tal senso, viene promossa la partecipazione ai corsi di formazione erogati dall'Ateneo sulla disponibilità e sulle modalità di utilizzo di metodologie e apparecchiature utili allo scopo. Tuttavia, il monitoraggio effettuato a livello di Ateneo, attraverso un cruscotto sviluppato in PowerBi e ancora in fase di definizione, rivela un impegno limitato del personale docente DISES in termini di partecipazione attiva a tali iniziative.

È invece confermata anche per l'a.a. 2024-2025 l'adesione di alcune/i docenti del DISES al bando per insegnamenti da erogarsi in modalità e-learning (ART 5 del Regolamento e-Learning emanato con D.R. 169/2023).

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.3. Il DISES dispone di risorse di personale tecnico amministrativo adeguate alla propria attività istituzionale, gestionale e alla attuazione degli obiettivi strategici. L'assegnazione delle unità di PTA allo svolgimento delle diverse funzioni assicura una distribuzione adeguata alle esigenze operative.

Oltre a garantire l'attività ordinaria, i cui volumi sono cresciuti in seguito all'incremento



dell'organico del personale docente e dei finanziamenti esterni, il personale continua ad assolvere funzione di supporto nel processo di digitalizzazione e di disclosure dell'attività del dipartimento verso stakeholders locali, nazionali ed internazionali. In particolare, è stata potenziata la digitalizzazione dei processi per facilitare l'integrazione organizzativa attraverso l'implementazione di una dashboard per il monitoraggio degli indicatori della ricerca del dipartimento e di un pannello di raccolta e gestione sistematica delle informazioni per i contenuti del sito di Dipartimento e dei social media (ad esempio visiting, attività editoriali, ecc.). Tutto questo contribuisce significativamente a garantire costantemente e se possibile incrementare la visibilità esterna del Dipartimento e delle sue attività.

Le unità di PTA, attraverso la loro partecipazione ai diversi gruppi di lavoro, supportano il DiSES nella rendicontazione delle attività di ricerca, didattica e terza missione (riesame, monitoraggi, ecc.).

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

E.DIP.4.4. Il Dipartimento incoraggia e pianifica la partecipazione ai corsi di formazione del proprio PTA al fine di garantire l'adeguatezza delle competenze ai compiti da assolvere, di promuovere il coinvolgimento nelle attività e di assicurare allo stesso tempo un maggiore benessere organizzativo. Nel piano strategico di dipartimento è ribadita l'importanza della formazione del PTA per facilitare il raggiungimento degli obiettivi e garantire un supporto fattivo alle attività di ricerca, didattica e terza missione. Aree privilegiate di formazione riguardano, come da Piano strategico, l'investimento nella digitalizzazione dei processi di integrazione organizzativa e l'assicurazione della trasparenza. Il monitoraggio viene svolto secondo modalità e criteri definiti dal PIAO. Il monitoraggio della partecipazione alle attività formative da parte del personale tecnico-amministrativo contribuisce all'aggiornamento del portfolio delle competenze del personale stesso e rende più agevole e consapevole l'attribuzione di ruoli e responsabilità nell'organizzazione dipartimentale.

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca.

E.DIP.4.5. Il dipartimento ha mantenuto, quando non migliorato, quantità e qualità dei servizi fino ad oggi offerti. Ricordiamo, in particolare, tra gli altri, la disponibilità di una aula e postazioni di studio per il Dottorato e la relativa dotazione multimediale. Altre strutture (aule per le lezioni, biblioteche, sale di lettura, laboratorio linguistico ed informatico, azienda virtuale) completano l'offerta di servizi disponibili per la ricerca e didattica messi, in tal caso, a disposizione dalla Facoltà.

A supporto della ricerca, prosegue lo stanziamento di fondi per l'organizzazione di un ciclo di seminari su invito a cadenza settimanale, la compartecipazione finanziaria all'organizzazione di workshop, summer school e il finanziamento di periodi di visiting di docenti provenienti dall'estero per la promozione di collaborazioni di ricerca e didattica su tematiche finanziabili attraverso i programmi PNR, PNRR ed Ecosistemi dell'Innovazione.

Inoltre, il personale tecnico del DiSES garantisce i servizi a sostegno dell'impegno del Dipartimento nell'attività di ricerca, terza missione e trasferimento tecnologico, in linea con la pianificazione strategica. Tra essi, ricordiamo: gestione dell'archivio working papers e indicizzazione Repec; sistemi HPC per la schedulazione di job di calcolo utilizzati da personale docente, dottorande/i e assegniste/i, con supporto informatico incluso; macchine virtuali per il calcolo ad alte prestazioni; procedura di gestione delle segnalazioni per pubblicare info/eventi sui social media del dipartimento; piattaforme per la creazione e gestione di questionari e sondaggi. A ciò si aggiunge l'implementazione, nell'ultimo anno, di una dashboard per il monitoraggio degli indicatori della ricerca del dipartimento e un pannello organizzato di gestione di informazioni per i contenuti del sito dipartimento (ad esempio, visiting, editorial board, etc.). A supporto di tutte le attività e tipologie di utenti va menzionata inoltre la creazione di un'area telematica di condivisione documentale denominata "Dises_SHARE" che facilita l'accesso ad atti e documenti di diversa natura, sempre a disposizione di tutto il personale afferente, nonché lo svolgimento digitale di alcune funzioni.



E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3

E.DIP.4.6 Come descritto in precedenza, il PIAO prevede la definizione di obiettivi operativi per il personale tecnico e amministrativo di ogni Dipartimento. Tali obiettivi, assegnati a ciascun/a componente del PTA dalla Direttrice del DISES e dal responsabile amministrativo, in accordo con l'amministrazione centrale, includono la valutazione della qualità del supporto offerto dal PTA alle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale svolte da personale docente, ricercatrici e ricercatori, assegniste/i, dottorande/i, studentesse e studenti. Il raggiungimento di questi obiettivi operativi viene verificato dalla Direttrice del Dipartimento e dall'Ateneo tramite indicatori stabiliti annualmente e monitorati ogni sei mesi attraverso il sistema S.I.PEG.

In alcuni casi, la qualità del supporto può essere direttamente verificata. Informazioni inerenti il livello di gradimento della didattica, e altri aspetti della sua erogazione in generale, sono ottenute attraverso la somministrazione, da parte dell'Ateneo, di appositi questionari di valutazione della didattica a studentesse e studenti, ma anche al personale docente. I risultati di tali questionari sono oggetto di monitoraggio a cadenza almeno annuale prima nei Consigli di Corso di Studio e, a seguire, nel Consiglio di Dipartimento e nel Consiglio di Facoltà.

L'Università Politecnica delle Marche partecipa al progetto Good Practice (GP) che raccoglie il parere sui servizi tecnico-amministrativi offerti dall'Ateneo tramite un apposito questionario rivolto al personale docente, dottorande/i, assegniste/i, PTA, studentesse e studenti. I risultati dell'indagine, sinteticamente presentati all'interno del PIAO, non vengono tuttavia trasmessi in modo dettagliato alle strutture per renderli oggetto di discussione all'interno dei Consigli di Dipartimento.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Come rilevato sopra al punto E.DIP.4.2, il monitoraggio effettuato a livello di Ateneo rivela una partecipazione limitata da parte del personale docente del Dipartimento alle iniziative di formazione/aggiornamento relative all'uso di metodologie didattiche innovative.

4-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Qualora l'autovalutazione individui criticità relative alla coerenza tra la dotazione di personale, strutture, attrezzature, etc. o alla formazione del personale attuata dal Dipartimento rispetto a quanto previsto dai requisiti AVA3, si possono avviare AM (possibilmente con indicatori e target, al limite indicatore on-off).

Obiettivo n.	n. 2/2024: Stimolare una maggiore partecipazione del personale docente alle iniziative di formazione su metodologie didattiche innovative
Problema da risolvere Area da migliorare	Nonostante i questionari compilati da studentesse e studenti rivelino in alto livello di soddisfazione per la qualità della didattica offerta dal personale docente del Dipartimento, la partecipazione dello stesso alle iniziative di formazione/aggiornamento relative all'uso di metodologie didattiche innovative risulta esigua e deve essere incrementata. Ciò per garantire coerenza con quanto dichiarato nel Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026 relativamente alla qualità della didattica e alla sperimentazione di metodologie didattiche innovative come strumenti per un concreto sostegno al percorso di studio, affinché studentesse e studenti possano vivere pienamente e con soddisfazione l'esperienza universitaria, laurearsi nei

 UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE	Rapporto di Riesame del Dipartimento	P.A.11/All01 REV 01 del 30/11/2023 Pagina 29 di 29
--	---	---

	tempi previsti e affrontare preparati il mondo del lavoro (vedasi Piano Strategico di Dipartimento 2024-2026, pp. 9 e 44).
Azioni da intraprendere	Attività di comunicazione e di diffusione di tutti gli eventi di formazione su metodologie didattiche innovative al personale docente attraverso mail dedicate, e/o presentazione delle iniziative nel corso dei Consigli di Dipartimento. Attività di monitoraggio della partecipazione da parte del personale docente a tali attività, e discussione dei risultati in Consiglio di Dipartimento. Indicatore: mini-report di monitoraggio. Target: 1 all'anno.

Le azioni sopra individuate devono essere pianificate e descritte nell'apposito modulo PG.03/All.04 predisposto dal PQA.